



provincie **HOLLAND**  
**ZUID**

## GS-Voorstel

Besluitnummer  
PZH-2017-627013049 (DOS-2015-  
0007775)

Contact  
A. Balesic

a.balesic@pzh.nl

		Paraaf voor agendering
Behandelend ambtenaar	A. Balesic	Akkoord
Ambtelijk opdrachtgever / Leidinggevende	Duren, MH, van	digitaal
Bestuurlijk opdrachtgever / Portefeuillehouders	Baljeu, J.N.	
Provinciesecretaris	drs. J.H. de Baas	

Status	Datum vergadering Gedeputeerde Staten	Eindtermijn
A-Openbaar	19 december 2017	19 december 2017

### Onderwerp

Europa Jaarplan 2018

### Publiekssamenvatting

De provincie Zuid-Holland wil een actieve speler blijven in Europa. De maatschappelijke opgaven waar de provincie voor staat, spelen ook in andere Europese regio's. Een groot deel van de Europese wetgeving die van invloed is op de aanpak van deze maatschappelijke opgaven komt tot stand op Europees niveau. Om deze redenen bundelen we de krachten in Europese netwerken om deze opgaven gezamenlijk op te pakken.

In december 2015 hebben Provinciale Staten de Europa Strategie 2016-2019 vastgesteld, waarin de volgende prioritaire thema's zijn opgenomen:

- Zuid-Holland als innovatieve metropolitane delta
- Zuinig met schaarse hulpbronnen: transitie naar een circulaire economie
- Naar een innovatieve en duurzame voedselvoorziening
- Verbonden met Europa: mobiliteit en duurzaam transport

Het Europa Jaarplan 2018 bevat de activiteiten die plaatsvinden om uitvoering te geven aan de ambities binnen de hierboven genoemde prioritaire thema's.

### Advies:

1. Het Europa Jaarplan 2018 vast te stellen.
2. De GS brief aan PS over het Europa Jaarplan 2018 vast te stellen.
3. De publiekssamenvatting bij het voorstel Europa Jaarplan 2018 vast te stellen.

### Besluit GS

Vastgesteld conform advies

### Bijlagen

Europa Jaarplan 2018 Algemeen deel  
Bijlage 1 Activiteitenoverzicht per thema  
Bijlage 2 Monitoring Europese middelen Provincie Zuid-Holland

## **1 Toelichting voor het College**

Zie GS-brief.

In de Europastrategie 2016-2019 zijn de prioritaire thema's die een Europese dimensie hebben, vastgesteld. Het voornemen is om elk jaar een jaarplan op te stellen waarin de inzet (activiteiten), steeds gekoppeld aan de opgave, wordt beschreven. De voorgenomen activiteiten vragen betrokkenheid van de beleidsafdelingen en op bestuurlijk niveau. In het jaarplan wordt steeds de eerst verantwoordelijke bestuurder genoemd per opgave. Het spreekt voor zich dat er in sommige gevallen meerdere bestuurders betrokken worden bij een traject, afhankelijk van de focus van een traject of event.

Het voorliggende jaarplan gaat over de activiteiten in 2018.

### Financieel en fiscaal kader:

Afhankelijk van de organisatie vraag (zie personele inzet) zal eventueel een voorstel gedaan worden waar financiële consequenties aan verbonden kunnen zijn

### Juridisch kader:

Niet van toepassing.

### Personele inzet:

Gezien de hoge ambities en voorgenomen plannen, zullen deze nader worden uitgewerkt qua inzet en capaciteit. Vraagpunt hierbij is of de beschikbare capaciteit in lijn is met het gewenste ambitieniveau. Waar dat niet het geval is, zal of het ambitieniveau aangepast moeten worden of extra capaciteit moeten worden geregeld. Dit zal in overleg met de verantwoordelijke gedeputeerden plaatsvinden. Indien binnen de eigen portefeuille onvoldoende ruimte is, zal een eventueel verzoek voor extra capaciteit via een apart besluit aan GS worden voorgelegd.

## **2 Proces**

Het activiteitenoverzicht is met de betrokken beleidssectoren opgesteld en besproken met de relevante portefeuillehouders. Het nu voorliggende definitieve plan verschilt inhoudelijk niet met het concept; op een beperkt aantal onderdelen is een verduidelijking of actualisatie toegevoegd.

## **3 Communicatiestrategie**

Over het jaarplan vindt geen specifieke communicatie plaats, aangezien het plan als zodanig geen nieuwe beleidsstandpunten bevat. Over activiteiten die plaatsvinden zal mogelijk communicatie plaatsvinden. Dit wordt in samenwerking met de afdeling communicatie georganiseerd.