



provincie **HOLLAND**
ZUID

BESTEK AANBESTEDING 2017

Opdracht Veerdienst Maassluis - Rozenburg

(13 januari 2017)

LEESWIJZER

Dit Bestek beschrijft een door de Provincie Zuid-Holland te houden aanbesteding inzake een te verlenen opdracht voor het verrichten van de Veerdienst Maassluis - Rozenburg.

Hoofdstuk 1 van dit Bestek gaat in op de achtergrond van deze aanbestedingsprocedure.

In hoofdstuk 2 zijn de administratieve voorwaarden voor deze aanbesteding opgenomen.

Hoofdstuk 3 gaat in op de door de Provincie gehanteerde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

Hoofdstuk 4 beschrijft de door de Provincie gehanteerde gunningscriteria.

In hoofdstuk 5 van het Bestek is het Programma van Eisen opgenomen.

Ten slotte is een aantal bijlagen opgenomen, waarin tevens verschillende in te vullen en te hanteren standaardformulieren zijn opgenomen.

OVERZICHT BIJLAGEN

Bijlage A Standaard vragenformulier

Bijlage B Beschrijving veerponten en waardebeoordeling, zoals opgemaakt door Van Pelt en Co

Bijlage C Personeelsopgave

Bijlage D Conceptovereenkomst

Bijlage E Inschrijfformulier

1. Standaardformulier akkoordverklaring besteksbepalingen
2. Standaardformulier akkoordverklaring conceptovereenkomst
3. Standaardformulier referentie(s)
4. Standaardformulier inzet van en beroep op derden
5. Standaardformulier looptijd inschrijving
6. Standaardformulier gevraagde exploitatiebijdrage

Bijlage F Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage G Omzet en vervoergegevens 2012 – 2016

Bijlage H Schema's Onderhoud

Bijlage I Nota van uitgangspunten

Bijlage J Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017, paragraaf 12 Veerprojecten (revolverend verenfonds)

Bijlage K: Huidig kaartassortiment

BEGRIPSBEPALINGEN

In aanvulling op de in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012 opgenomen begripsbepalingen, gelden in deze aanbesteding de volgende definities:

Bestek

Onderhavig beschrijvend document waarin de Provincie heeft beoogd alle informatie te hebben opgenomen die relevant is voor het kunnen uitbrengen van een offerte in het kader van deze aanbesteding.

Overeenkomst

De door de Provincie met de Vervoerder te sluiten opdrachtovereenkomst inzake de te verrichten Veerdienst.

Programma van Eisen

Het ten behoeve van deze aanbesteding opgestelde programma van eisen, zoals opgenomen in deel 5 van dit Bestek.

Provincie

De provincie Zuid-Holland, de opdrachtgever in het kader van deze aanbesteding.

Standaardformulier

Formulier dat de Provincie aan dit Bestek heeft toegevoegd om optimale vergelijkbaarheid van de door Inschrijvers opgeleverde informatie te bewerkstelligen. De standaardformulieren dienen als voorgeschreven format voor het indienen van informatie.

Veerdienst

Voor een ieder openstaand vervoer volgens een Dienstregeling per Veerpont tussen Maassluis en Rozenburg, zoals beschreven in het daartoe opgestelde Programma van Eisen.

Veerponten

De in bijlage B van dit Bestek beschreven schepen.

Vervoerder

De Vervoerder die de Veerdienst gaat uitvoeren conform de daartoe opgestelde Overeenkomst.

1 ACHTERGROND EN INLEIDING

De Provincie is verantwoordelijk voor de exploitatie van het veer Maassluis-Rozenburg op grond van een door de gemeente Brielle verleend veerrecht. De Provincie pacht sinds 1880 dit veerrecht. De Provincie besteedt de exploitatie van het veer uit aan een Vervoerder. Het veer Maassluis-Rozenburg werd in de periode van 1948 tot 2007 geëxploiteerd door van Van der Schuyt-Van den Boom-Stanfries BV (SBS) te Rotterdam. De huidige overeenkomst met Connexxion Water B.V. voor de exploitatie van het veer is op 1 januari 2008 ingegaan en eindigt van rechtswege op 1 januari 2018. Deze overeenkomst is via een aanbesteding tot stand gekomen.

De Provincie wenst de Veerdienst te continueren en wil ten behoeve van een gezonde en efficiënte uitvoering hiervan de exploitatie opnieuw gunnen aan een Vervoerder via een Europese aanbesteding.

De inhoud van de opdracht heeft betrekking op het exploiteren van de Veerdienst voor alle verkeer tussen de plaatsen Maassluis en Rozenburg over de Nieuwe Waterweg. De Veerdienst kent een belangrijk lokale en regionale functie voor het woon-werk verkeer, woon-school verkeer en sociaal recreatief verkeer.

Door middel van deze aanbesteding wenst de Provincie een Vervoerder te selecteren die de Veerdienst zal exploiteren in de periode van 1 januari 2018 tot – bij voorkeur –1 januari 2033. Met de tussen 2022 en 2024 te realiseren Blankenburgtunnel komt er op korte afstand van de huidige veerdienst Maassluis-Rozenburg een nieuwe oeververbinding te liggen. Naar verwachting zal gemotoriseerd verkeer vanaf dat moment aanzienlijk minder van het veer gebruik gaan maken. Deze veerverbinding zal ook na de opening van de tunnel nodig blijven voor langzaam verkeer. De Vervoerder wordt in de gelegenheid gesteld de Veerdienst daarop aan te passen. Een en ander is uitgewerkt in dit Bestek en in het Programma van Eisen (hoofdstuk 5).

Voor een nadere beschrijving van de achtergronden van deze aanbesteding wordt verwezen naar de Nota van Uitgangspunten Veerdienst Maassluis - Rozenburg, die als bijlage I bij dit Bestek is gevoegd.

2 VOORWAARDEN VOOR DEZE AANBESTEDING

2.1 Algemeen

De Overeenkomst behelst een concessieopdracht voor diensten: de Vervoerder krijgt het recht de Veerdienst te exploiteren, waarbij het aan de exploitatie verbonden risico (ook wel: opbrengstrisico) rust bij de Vervoerder. De Vervoerder ontvangt van de Provincie een tegemoetkoming in de kosten in de vorm van een exploitatiebijdrage (zie paragraaf 4.3.4).

De Overeenkomst kent in beginsel een looptijd van 15 jaar. De Provincie heeft voor deze periode gekozen, omdat (i) de Vervoerder de Veerponten dient over te nemen van de huidige exploitant en (ii) de Provincie van de Vervoerder verlangt te komen tot een toekomstvast exploitatie en dat de Vervoerder investeert in duurzaamheid. Een looptijd van 15 jaar stelt de Vervoerder in staat deze investeringen terug te verdienen.

Als alternatief voor de looptijd van 15 jaar, stelt de Provincie Inschrijvers in de gelegenheid te kiezen voor een kortere looptijd tot maximaal twee jaar na de opening van de Blankenburgtunnel. Dit heeft niet de voorkeur van de Provincie, omdat deze periode vermoedelijk te kort is om substantiële investeringen in duurzaamheid terug te verdienen. Een en ander komt tot uitdrukking in de in hoofdstuk 4 beschreven gunningscriteria.

De geraamde waarde van de Overeenkomst, exclusief omzetbelasting, is hoger dan € 5.225.000. De Overeenkomst valt daarom binnen het toepassingsbereik van Deel 2A van de Aanbestedingswet 2012, en wordt derhalve aanbesteed overeenkomstig de voorschriften van Deel 2A.

De Provincie kiest voor een aanbestedingsprocedure waarbij alle geïnteresseerde ondernemers mogen inschrijven.

Op de door de Provincie uit te keren exploitatiebijdrage is de Europese wet- en regelgeving met betrekking tot staatssteun van toepassing.

2.2 Planning

Op 13 januari 2017 heeft de Provincie een aankondiging van de Overeenkomst geplaatst op het aanbestedingsplatform CTM. Hiermee is de aanbestedingsprocedure formeel van start gegaan.

In de tabel op de volgende pagina staat de globale planning van de aanbesteding weergegeven. De Provincie behoudt zich het recht voor de aangegeven tijdsplanning te wijzigen.

Fase	Datum
Publicatie aankondiging	16 januari 2017
Deadline eerste schriftelijke vragenronde	31 januari 2017: 17.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	15 februari 2017
Deadline tweede schriftelijk vragenronde	27 februari 2017: 17.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen 2	15 maart 2017
Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	27 maart 2017: 14.00 uur
Bekendmaking gunningsbeslissing	26 april 2017
Sluiten Overeenkomst	17 mei 2017
Start van de exploitatie	1 januari 2018

2.3 *Toepasselijkheid voorwaarden voor deze aanbesteding*

Met het indienen van een inschrijving gaat een Inschrijver akkoord met de inhoud van alle aanbestedingsstukken. De Inschrijver bevestigt dit door het als Bijlage E bijgevoegde Inschrijfformulier te ondertekenen.

Indien een Inschrijver op enige wijze een voorbehoud maakt, voorwaarden verbindt aan zijn inschrijving, of anderszins uitlatingen doet op grond waarvan voor de Provincie onzeker is of de betreffende inschrijver volledig en onvoorwaardelijk akkoord gaat met de aanbestedingsstukken, kan de Provincie de inschrijver uitsluiten van deelname aan de aanbesteding.

2.4 *Stopzetten van de aanbesteding / niet gunnen*

De Provincie is vrij – zonder gehouden te zijn tot betaling van enige vorm van schadevergoeding jegens inschrijver(s) – de aanbesteding te allen tijde geheel of gedeeltelijk te stoppen dan wel de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld:

- in geval van het niet beschikbaar hebben van voldoende financiële middelen;
- in geval van ontbreken van (formeel) positieve besluitvorming aangaande de gunning;
- indien een wijziging van regelgeving of overheidsbeleid (waaronder begrepen het eigen beleid van de Provincie) aanleiding geeft tot aanpassing van de aanbesteding;
- indien een rechterlijk oordeel daartoe aanleiding geeft; en/of
- indien geen van de inschrijvers een voor de Provincie acceptabel bod heeft gedaan.

Deze opsomming is niet limitatief.

2.5 *Informatie-uitwisseling en vragen*

Informatie-uitwisseling met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond deze aanbesteding verloopt uitsluitend via het digitale aanbestedingsplatform CTM, middels het daarvoor bedoelde vragenformulier (bijlage A). Het is mogelijk om over deze aanbesteding vragen te stellen via het genoemde aanbestedingsplatform. Hiervoor dienen Inschrijvers het daarvoor bedoelde vragenformulier (bijlage A) te hanteren. Bij het stellen van vragen dient duidelijk te worden verwezen naar hoofdstuk-, paragraaf- of bijlagenummers.

Vragen die uiterlijk 31 januari 2017, 17.00 uur zijn ontvangen via het aanbestedingsplatform zullen – voor zover mogelijk – worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen 1. De Provincie beoogt de Nota van Inlichtingen 1 uiterlijk 15 februari 2017 te publiceren op het aanbestedingsplatform CTM.

Indien Inschrijvers na kennisneming van Nota van Inlichtingen 1 nog (aanvullende) vragen hebben, dienen deze uiterlijk op 27 februari 2017, 17.00 uur te zijn ingediend. De Provincie zal deze vragen beantwoorden in de Nota van Inlichtingen 2. De Provincie beoogt de Nota van Inlichtingen 2 uiterlijk op 15 maart 2017 te publiceren op het aanbestedingsplatform CTM.

Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt nadrukkelijk dat telefonisch en per mail gestelde vragen niet in behandeling worden genomen.

2.6 *Sluitingsdatum en -tijdstip en plaats van indiening*

Inschrijvingen op deze aanbesteding dienen uiterlijk op 5 april 2017 vóór 14.00 uur te zijn ingediend op het aanbestedingsplatform CTM.

Inschrijvingen die na de aangegeven sluitingsdatum en het aangegeven sluitingstijdstip ontvangen worden, worden niet in ontvangst genomen.

2.7 *Verduurzamen van een Veerpont*

De Provincie stelt als eis dat de Veerpont die in de Dienstregeling het meest wordt ingezet voor 1 januari 2019 wordt verduurzaamd. Hiertoe dient de winnende Vervoerder voor deze datum structureel een SCR katalysator en een roetfilter in gebruik te nemen op deze Veerpont. De Vervoerder kan ter bekostiging daarvan een subsidie in de vorm van een lening aanvragen in het kader van het revolverend verenfonds op basis van paragraaf 12 Veerprojecten van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 (zie bijlage J).

De Provincie zegt reeds nu toe dat zij een aanvraag van de Vervoerder voor een subsidie in de vorm van een lening van maximaal 1 miljoen euro, tegen een rentepercentage van 0%, zal toewijzen, indien de Vervoerder voldoet aan alle voorwaarden van paragraaf 12 van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017. Daarbij merkt de Provincie op dat aan artikel 12.3 (welk artikel op korte termijn gewijzigd zal worden) geacht wordt te zijn voldaan: omdat de subsidieaanvraag onlosmakelijk verbonden is met deze aanbestedingsprocedure (een Inschrijver kan deze lening verdisconteren in zijn Inschrijving; alleen de winnaar van de aanbesteding kan de aanvraag daadwerkelijk indienen), vormt de subsidie in de vorm van een lening geen staatssteun.

Inschrijver dient in zijn Inschrijving aan te geven of hij gebruik zal maken van de paragraaf 12 van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 en, indien dat het geval is, voor welk bedrag hij een subsidie in de vorm van een lening zal aanvragen.

2.8 *Overname personeel/Veerponten*

Voor zover al niet sprake is van een overgang van onderneming, is de winnende Inschrijver verplicht het personeel als genoemd in de bij dit Bestek bijgevoegde personeelsopgave (bijlage C) over te nemen van de huidige exploitant.

Tevens is de winnende inschrijver gehouden de twee Veerponten als beschreven in het Programma van Eisen en bijlage B over te nemen tegen de in bijlage B genoemde, door van Pelt en Co vastgestelde marktwaarde in het vrije verkeer van € **335.000,-** voor de Blankenburg en € **360.000,-** voor de Staeldiep. De totale overnamesom voor beide veerponten bedraagt derhalve € **695.000,-**.

Inschrijvers dienen hun inschrijvingen te baseren op deze opgaven zonder enige voorbehouden ter zake te maken.

Indien de Provincie besluit de Veerdienst na het aflopen van het contract, in beginsel 2032, voort te zetten, zal wederom sprake zijn van een door de Provincie voorgeschreven overname van het personeel en het varend materieel. Het varend materieel dient mogelijk eveneens overgenomen te worden, hoewel de Provincie zich het recht voorbehoudt slechts een deel van het varend materieel over te (laten) nemen, een en ander afhankelijk van de dan nader te bepalen exploitatieopzet. Ook ten aanzien van het over te nemen varend materieel zal de marktwaarde in het vrije verkeer gelden, op dat moment vast te stellen door een door de Provincie aan te stellen onafhankelijk deskundige.

2.9 *Beoordelingsprocedure*

Een beoordelingsteam controleert de inschrijvingen allereerst op de formele eisen in dit hoofdstuk 2.

Daarna toetst het beoordelingsteam – conform hoofdstuk 3 – of op Inschrijvers een of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn, en of Inschrijvers voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen.

Vervolgens beoordeelt het beoordelingsteam de inschrijvingen (die niet op grond van het bepaalde in hoofdstuk 2 of hoofdstuk 3 zijn uitgesloten), op de gunningscriteria zoals omschreven in hoofdstuk 4.

Aan de Inschrijver die op de gunningscriteria de hoogste score behaalt, zal door middel van bestuurlijke besluitvorming kunnen worden gegund, onverminderd het bepaalde in paragraaf 2.4.

Gedurende de beoordeling kan de Provincie aan een Inschrijver verduidelijking vragen over de inhoud van zijn inschrijving. Het staat de Provincie daarbij vrij binnen de grenzen van artikel 2a.28 lid 7 Aanbestedingswet 2012 te onderhandelen met Inschrijvers.

2.10 *Gunning*

Indien en nadat een gunningsbeslissing door Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland is genomen, wordt deze gepubliceerd op het aanbestedingsplatform en aan de Inschrijvers kenbaar gemaakt.

Een Inschrijver die tegen de gunningsbeslissing en/of tegen de afwijzing van zijn inschrijving in rechte wenst op te komen, dient – op straffe van niet-ontvankelijkheid en verval van alle rechten – niet later dan 20 kalenderdagen na de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de rechtbank Den Haag. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een Inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende Inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De Provincie is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing

2.11 *Overige voorwaarden*

2.11.1 *Geldigheidsduur en prijsgarantie*

De inschrijving dient minimaal tot en met 31 januari 2018 geldig te zijn en gestand te worden gedaan. De inschrijver vermeldt de gestanddoeningstermijn van zijn inschrijving in zijn aanbestedingsbrief. De Provincie kan een inschrijver na inschrijving verzoeken de gestanddoeningstermijn van zijn inschrijving te verlengen.

2.11.2 *Taal*

Alle ingeleverde bescheiden dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Gedurende de uitvoering van de Overeenkomst dienen alle werknemers en vertegenwoordigers die zorgdragen voor de uitvoering van de opdracht in de contacten met de Provincie, de Nederlandse taal in woord en geschrift te gebruiken en te beheersen.

2.11.3 *Algemene voorwaarden / Overeenkomst*

Leverings-, betalings- en andere (algemene) voorwaarden van de Inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. De te sluiten Overeenkomst is in conceptvorm aan dit Bestek toegevoegd als bijlage D.

2.11.4 *Varianten*

Varianten worden niet in aanmerking genomen. Er mag dus niet worden afgeweken van de gestelde eisen.

2.11.5 Eén inschrijving

Een ondernemer mag slechts eenmaal inschrijven op deze aanbesteding en slechts één inschrijving uitbrengen.

2.11.6 Geen kostenvergoeding

Geen van Inschrijvers heeft enig recht op vergoeding van gemaakte kosten en/of geleden schade in verband met deze aanbestedingsprocedure.

2.12 *Samenwerkingsverbanden en onderaanneming*

Samenwerkingsverbanden

Samenwerkingsverbanden van ondernemers mogen inschrijven. In dat geval dient de Inschrijver duidelijk te vermelden welke activiteiten door welke van de leden van het samenwerkingsverband zullen worden uitgevoerd. Daarnaast dient de Inschrijver aan te geven wie de leiding heeft en penvoerder is, en dus aanspreekpunt voor de Provincie zal zijn tijdens de aanbesteding en de (eventuele) uitvoering van de Overeenkomst.

Indien een inschrijving wordt ingezonden door een samenwerkingsverband dient ieder lid van het samenwerkingsverband een verklaring te ondertekenen en in te leveren ingevolge welke alle tot het samenwerkingsverband behorende ondernemingen zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van de gehele opdracht.

Hoofd- en onderaanneming

Wanneer de hoofdaannemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van onderaannemers, dient hij in zijn inschrijving expliciet aan te geven voor welk deel de onderaannemer zal worden ingeschakeld. De hoofdaannemer blijft jegens de Provincie te allen tijde verantwoordelijk/aansprakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Gedurende de looptijd van de Overeenkomst is het de Vervoerder niet toegestaan onderaannemers toe te voegen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie.

Het is de Vervoerder niet toegestaan onderaannemers in te zetten op wie een of meer uitsluitingsgronden als bedoeld in paragraaf 3.2 van toepassing zijn, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de Provincie.

2.13 *Vertrouwelijkheid*

De informatie met betrekking tot dit Bestek en de inschrijvingen zal vertrouwelijk worden behandeld en zal uitsluitend worden getoond aan het beoordelingsteam en adviseurs die direct bij de aanbestedingsprocedure zijn betrokken.

2.14 *Akkoordverklaring Besteksbepalingen en Programma van Eisen en Akkoordverklaring conceptovereenkomst*

Mede ter beoordeling of een Inschrijver met zijn Offerte een besteksconforme aanbieding doet, dient de Inschrijver zich akkoord te verklaren met het bepaalde in het Bestek en het bijgevoegde concept voor de te sluiten Overeenkomst. De akkoordverklaringen dienen door een daartoe bevoegd persoon te zijn ondertekend, door gebruikmaking van het Standaardformulier zoals opgenomen in bijlage A en bijlage E.

2.15 *Tegenstrijdigheden*

Dit Bestek met alle bijbehorende bijlagen is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, onduidelijkheden, vermeende onrechtmatigheden of andere gebreken tegenkomen, dan dient u de Provincie hier onverwijld, doch in ieder geval uiterlijk 22 februari 2017, 17.00 uur van op de hoogte te stellen via het vragenformulier op het aanbestedingsplatform CTM.

Indien u tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, onduidelijkheden, vermeende onrechtmatigheden of andere gebreken niet uiterlijk op de genoemde datum aan de Provincie heeft gemeld, heeft u daarmee uw recht verwerkt om hierover nadien te klagen. De uitleg die de Provincie in dat geval geeft aan de aanbestedingsstukken is leidend.

2.16 Klachtenregeling

De provincie Zuid-Holland heeft een *Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* met als doel het bevorderen dat klachten snel en laagdrempelig worden afgehandeld. Klachten die in onderling overleg kunnen worden opgelost, worden dan niet onnodig aan de rechter voorgelegd.

Indien u over deze aanbesteding een klacht heeft, kunt u het *Formulier Regeling klachtafhandeling aanbesteden provincie Zuid-Holland* invullen en per e-mail indienen via klachtenmeldpuntaanbesteden@pzh.nl. Het *Formulier*- en de *Regeling klachtafhandeling aanbesteden* zijn te vinden <http://www.zuid-holland.nl/inkoopenaanbesteden>.

Uw klacht dient betrekking te hebben op:

- Een bepaald handelen of nalaten van de provincie Zuid-Holland tijdens deze aanbestedingsprocedure dat naar uw oordeel in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor deze aanbesteding gelden.
- Een bepaald optreden van de provincie Zuid-Holland dat naar uw oordeel inbreuk maakt op één of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit.

Klachten kunnen niet gaan over het aanbestedingsbeleid in het algemeen van de provincie Zuid-Holland.

Indien uw vraag en/of verzoek gericht is op verduidelijking van aspecten van de aanbestedingsprocedure, alsmede het doorvoeren van een niet-wezenlijke wijziging in de aanbestedingsdocumenten, wordt u verzocht deze eerst tijdig bij de provincie Zuid-Holland in te brengen via de berichten-module van het CTM-platform, zodat deze in de Nota van Inlichtingen (of indien van toepassing in de Individuele Inlichtingen) kunnen worden beantwoord.

Wanneer u het oneens bent met de beantwoording in de Nota van Inlichtingen (of indien van toepassing in de Individuele Inlichtingen) kunt u bij de provincie Zuid-Holland een klacht indienen. Dat geldt eveneens als een reactie op uw vraag/verzoek uitblijft.

3 UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

3.1 *Inleiding*

In dit hoofdstuk worden de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen omschreven. Bij de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen staat aangegeven welke bewijsvoering aangeleverd moet worden.

Elke vragenlijst of verklaring moet worden ondertekend door een bevoegde vertegenwoordiger (controleerbaar voor de Provincie aan de hand van (een) door Inschrijver verstrekt(e) uittreksel(s) van het Handelsregister van de Kamer van Koophandel, zo nodig aangevuld met een toereikende volmacht) van de desbetreffende Inschrijver.

3.2 *Uitsluitingsgronden*

Van deelneming aan deze opdracht wordt uitgesloten iedere Inschrijver op wie één of meer van de uitsluitingsgronden, zoals genoemd in het bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument, van toepassing is (Bijlage F). De Inschrijver dient het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te ondertekenen en bij zijn inschrijving te voegen.

Na inschrijving kan de Provincie de Inschrijver verzoeken de in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012 genoemde bewijsmiddelen aan te leveren. Deze bewijsmiddelen dienen in dat geval binnen een termijn van 3 werkdagen na verzending van een dergelijk verzoek te worden verstrekt. Indien de bewijsmiddelen niet (tijdig) worden verstrekt, kan dat leiden tot uitsluiting van de betreffende Inschrijver.

NB: De Inschrijver dient er rekening mee te houden dat met het verkrijgen van een gedragsverklaring aanbesteden, zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet 2012 en verder uitgewerkt in hoofdstuk 4.1 Aanbestedingswet 2012, de nodige tijd gemoeid zal zijn (op grond van artikel 4.5 Aanbestedingswet 2012: maximaal 16 weken). Ondernemingen die overwegen een inschrijving in te dienen doen er derhalve verstandig aan om, indien zij nog niet beschikken over een gedragsverklaring aanbesteden, deze zo spoedig mogelijk na publicatie van deze aanbesteding aan te vragen. De gedragsverklaring aanbesteden mag niet ouder zijn dan 2 jaar, gerekend vanaf de sluitingsdatum van inschrijving.

3.3 *Geschiktheidseisen*

Voor het doen van een inschrijving komen uitsluitend Inschrijvers in aanmerking die hebben aangetoond te voldoen aan de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen met betrekking tot bekwaamheid en integriteit.

3.3.1 Eis met betrekking tot inschrijving beroeps- of handelsregister

De Inschrijver moet zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister.

Als bewijsvoering voor deze eis moeten inschrijvers de volgende documenten aanleveren bij inschrijving:

- Voor Nederlandse ondernemingen: een actueel uittreksel uit het handelsregister dat op het tijdstip van inschrijving niet ouder is dan 6 maanden;
- Voor niet-Nederlandse ondernemingen: een actueel bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging dat op het tijdstip van inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

Deze documenten moeten een reëel beeld geven van de situatie van de onderneming op het moment van inschrijving. Uit deze documenten moet de tekenbevoegdheid van de ondertekenend vertegenwoordiger of gevolmachtigde blijken.

3.3.2 Eis met betrekking tot beroepsbekwaamheid

De Inschrijver dient één of meer referenties over te leggen inzake een of meer opdrachten betreffende dienstverlening op het gebied van voor eenieder openstaand vervoer volgens een Dienstregeling per passagierschip, waarvan de gezamenlijke financiële omzet op jaarbasis ten minste € 500.000 bedraagt.

De referenties dienen betrekking te hebben op activiteiten die niet langer dan drie (3) jaar geleden zijn afgerond of op het moment van uitbrengen van de inschrijving minimaal een jaar in uitvoering zijn. De Inschrijver dient hiervoor het Standaardformulier uit bijlage E te hanteren.

3.3.3 Inzet van en beroep op derden

Een Inschrijver kan zich met betrekking tot de geschiktheidseisen beroepen op de bekwaamheid van een of meer derden.

In dat geval:

- Toont de Inschrijver bij inschrijving, ten genoegen van de Provincie, aan dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de desbetreffende derde(n);
- Moet het met de desbetreffende eis corresponderende gedeelte van de opdracht daadwerkelijk volledig door de desbetreffende derden worden uitgevoerd;
- Mag zich ook voor deze derden geen uitsluitingsgrond als bedoeld in paragraaf 3.2 voordoen;

Indien een beroep wordt gedaan op derden om aan de eisen met betrekking tot beroepsbekwaamheid te voldoen, mogen deze derden zich niet zelfstandig (individueel of in combinatie) inschrijven voor deze aanbesteding.

Als een Inschrijver zich beroept op de bekwaamheid of inzet van derden, moet hij bij zijn inschrijving een door beide partijen ondertekende verklaring voegen, waarin hij aangeeft met betrekking tot welke eis(en) en inzet hij zich op wie beroept.

Daarnaast moeten bij de inschrijving de naam- en adresgegevens van de derden en voor deze derden de gevraagde verklaringen en bewijsvoering voor de uitsluitingscriteria zoals vermeld in deze paragraaf worden aangeleverd. Hierbij voldoet bij de inschrijving een door die derden correct ingevuld en ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage F). De in paragraaf 3.2 genoemde bewijsvoering kan ook voor derden alsnog worden opgevraagd.

4 Gunningscriteria

4.1 Minimumeisen

De Provincie stelt de navolgende minimumeisen aan de in te dienen inschrijving. Een Inschrijver die niet aan deze minimumeisen voldoet, wordt van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten. Er worden geen punten toegekend voor het voldoen aan de minimumeisen.

MINIMUMEISEN	
Algemeen	
1	Voldoen aan administratieve eisen, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, zoals bepaald in dit Bestek in hoofdstuk 2 en 3.
2	Akkoordverklaring zonder voorbehoud met de bepalingen uit het Bestek en het concept van de Overeenkomst. Dit houdt onder meer in: <ul style="list-style-type: none">• De eis tot het verduurzamen van de Veerpont die het meest in de dienstregeling wordt ingezet, door het voor 1 januari 2019 structureel in gebruik nemen van een SCR katalysator en een roetfilter op deze Veerpont.• De eis tot het overnemen van de beide Veerponten tegen de getaxeerde waarde.• De eis tot het overnemen van het zittende personeel, met in acht neming van de geldende cao's.

4.2 Overzicht gunningscriteria

De Provincie hanteert in deze aanbesteding de volgende gunningscriteria, met bijbehorende maximale score per criterium:

	Gunningscriterium	Maximale score	Zie:
G1	Looptijd Overeenkomst	50	paragraaf 4.3.1
G2	Duurzaamheid	20	paragraaf 4.3.2
G3	Kwaliteit voor de reiziger	20	paragraaf 4.3.3
G4	Prijs	10	paragraaf 4.3.4

4.3 *Uitwerking gunningscriteria*

4.3.1 G1: Looptijd Overeenkomst

De inschrijver vermeldt in Standaardformulier E of hij de Overeenkomst wenst aan te gaan voor 15 jaar of voor de periode vanaf 1 januari 2018 tot maximaal twee jaar na de ingebruikname van de Blankenburgtunnel (andere keuzes zijn niet mogelijk). Een inschrijver die kiest voor de door de Provincie gewenste looptijd van 15 jaar, scoort op dit criterium het maximum van 50 punten. Een inschrijver die kiest voor de kortere looptijd scoort 0 punten.

4.3.2 G2: Duurzaamheid

Zoals aangegeven hecht de Provincie grote waarde aan het gebruik van schone motoren. Bij het veer Maassluis-Rozenburg is hier nog winst te behalen. Effectieve maatregelen zijn het plaatsen van een SCR katalysator en een roetfilter in de beide Veerponten.

Het op deze wijze verduurzamen van de Veerpont die in de Dienstregeling het meest wordt ingezet, uiterlijk op 1 januari 2019, is een minimumeis.

Aanvullend op de verduurzaming van de meest ingezette Veerpont kan de Vervoerder ervoor kiezen te komen tot een volledig duurzame opzet van de Veerdienst. Indien de Vervoerder hierbij een oplossing kiest die de inzet van de andere Veerpont betreft, dient ook deze Veerpont te worden verduurzaamd met de inzet van een SCR katalysator en een roetfilter. Indien de Vervoerder alternatief varend materieel wil inzetten dient de Vervoerder de Provincie een onderbouwing te leveren dat dit alternatieve materieel minimaal even duurzaam is als voornoemde oplossing. Op dit criterium zijn in totaal 20 punten te verdienen:

Komen tot een volledig verduurzaamde opzet van de exploitatie van de Veerdienst door:

- Uiterlijk op 1 januari 2020 de andere Veerpont ook te verduurzamen met de inzet van een SCR katalysator en een roetfilter: 5 punten.
- Uiterlijk vanaf Fase 2 (zoals hieronder gedefinieerd), het inzetten van één nieuwe veerpont (bouwjaar 2008 of later) minimaal voorzien van schone motoren (SCR katalysator en een roetfilter): 10 punten

of

- Uiterlijk vanaf Fase 2 (zoals hieronder gedefinieerd), het inzetten van één nieuwe veerpont (bouwjaar 2008 of later) die geen gebruik maakt van fossiele brandstoffen: 15 punten.

Indien op dit criterium punten worden toegekend, maar de maatregelen niet of niet tijdig worden gerealiseerd, kan de Provincie een contractuele boete opleggen van maximaal € 25.000,- per iedere 5 verdiende punten die niet (tijdig) worden gerealiseerd. De Provincie zal in overleg met de Vervoerder treden alvorens over te gaan tot een dergelijke boete.

Toelichting: de Vervoerder kan ervoor kiezen de andere Veerpont te verduurzamen uiterlijk per 1 januari 2020 en dat levert hem 5 punten op. Hij kan er ook voor kiezen om alternatief varend materieel aan te schaffen en in te zetten uiterlijk in Fase 2 (de periode na Fase 1 tot en met 31 december 2032). Afhankelijk van de wijze van verduurzaming levert dat de Vervoerder maximaal 15 punten op. Als de Vervoerder kiest voor beide opties levert dit hem maximaal 20 punten op.

4.3.3 G3: Kwaliteit voor de reiziger

De Inschrijver dient in zijn inschrijving een kwaliteitsplan op te nemen. In het kwaliteitsplan beschrijft de Inschrijver de kwaliteit die hij de reiziger zal bieden. In het kwaliteitsplan gaat de Inschrijver in ieder geval in op de in de onderstaande tabel genoemde onderwerpen. Het kwaliteitsplan beschrijft duidelijk op welke wijze en per wanneer de diverse onderdelen worden geïmplementeerd.

Met het kwaliteitsplan zijn in totaal 20 punten te verdienen. In onderstaande tabel is aangegeven hoe deze punten maximaal worden verdeeld. De punten worden met een halve punt nauwkeurigheid toegekend.

Onderwerp	Maximaal aantal punten
<i>Uitwerken goede klachtenregeling</i>	2
* Digitaal formulier op website	0,5
* Formulier op het veer	0,5
* Reactietijd binnen twee weken	0,5
* Aanvullend en geschikt voorstel Vervoerder	0,5
<i>Invoeren van de OV-chipkaart op het veer</i>	3
* Wel of niet	3 of 0
<i>Plan informatievoorziening aan de reizigers</i>	2
* Op eigen website	0,5
* Gebruik social media	0,5
* Folders, adverteren	0,5
* Aanvullend en geschikt voorstel Vervoerder	0,5
<i>Verbeteren mobiliteitsketen</i>	2
* Afstemming op Hoekse lijn (nu een spoorlijn, vanaf het najaar 2017 een metrolijn) en bus	1
* Aanvullend en geschikt voorstel Vervoerder	1
<i>Verbeteren uitstraling materieel</i>	2
* Schoonheidsplan	0,5
* Veerponten in huisstijl verven	1
* Aanvullend en geschikt voorstel Vervoerder	0,5

<i>Verbeteren comfort en service aan boord en op de wal</i>	2
* Aanvullende diensten: koffie, thee, snacks	1
* Kiosk	0,5
* Aanvullend en geschikt voorstel Vervoerder	0,5
<i>Aanleggen van haltevoorzieningen voor voetgangers en fietsers</i>	3
* Beschutte wachtplaats voor voetgangers	1,5
* Veilige fietsstallingsvoorziening	1,5
<i>Organisatie vervangend vervoer</i>	2
* Welk materieel wordt ingezet	0,5
* Reactietijd inzet binnen twee uur	1
* Reactietijd inzet binnen drie uur	0,5
* Aanvullend en geschikt voorstel Vervoerder	0,5
Aanvullend en geschikt voorstel Vervoerder met het doel de reiservaring van de passagiers te verbeteren	2

Het kwaliteitsplan wordt kwalitatief beoordeeld door het beoordelingsteam. Hierbij worden de genoemde elementen beoordeeld. Hierbij wordt gekeken naar de kwaliteit van de maatregelen, de financiële onderbouwing en de voorgenomen termijn van implementatie van de maatregel. Bij de beoordeling van het aanvullende voorstel van de Vervoerder staat de toegevoegde waarde voor de reizigers voorop alsmede de termijn van implementatie (hoe eerder, hoe beter). Het beoordelingsteam stelt in gezamenlijkheid een unaniem oordeel per onderwerp vast. Er wordt hierbij gewerkt met eenheden van halve punten.

De Vervoerder dient alles wat hij in zijn kwaliteitsplan heeft aangeboden ook daadwerkelijk binnen de genoemde termijnen te leveren. Indien Vervoerder geen specifieke termijn heeft genoemd, dient hij de aangeboden kwaliteit gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst (vanaf de start) te realiseren. Indien de Vervoerder de door hem aangeboden kwaliteit niet of niet-tijdig levert, zal de Provincie een boete opleggen op grond van de boeteregeling (artikel 10 van de Overeenkomst).

4.3.4 G4: Prijs

De Provincie stelt aan de Vervoerder een exploitatiebijdrage van maximaal € 1 miljoen per jaar (prijspeil 2017) ter beschikking. De toegekende exploitatiebijdrage zal worden geïndexeerd gedurende de looptijd van het contract, voor het eerst op 1 januari 2018. Indexering vindt plaats op basis van de Landelijke Bijdrage Index (LBI) voor Bus diesel. Indien de inschrijver meent dat voor hem een lagere exploitatiebijdrage volstaat, kan hij daarmee punten scoren.

De Inschrijver vermeldt de door hem gevraagde exploitatiebijdrage in het Standaardformulier in bijlage E. Een Inschrijver die de maximale exploitatiebijdrage van € 1 miljoen vraagt, scoort op dit criterium 0

punten. Een Inschrijver die een exploitatiebijdrage van € 700.000,-- of minder vraagt, scoort op dit criterium het maximum van 10 punten. Bij tussenliggende bedragen wordt de score lineair bepaald aan de hand van de volgende formule:

$$\text{Score G4} = 10 - ((\text{Gevraagde exploitatiebijdrage} - € 700.000) / 30.000)$$

De uitkomst van deze berekening wordt rekenkundig afgerond op een cijfer achter de komma.

N.B. Indien slechts één Inschrijver een exploitatiebijdrage van maximaal € 1 miljoen per jaar vraagt (en aan de overige vereisten uit Bestek voldoet), dan wint deze Inschrijver de aanbesteding. Indien er evenwel geen of geen geldige inschrijving(en) is/zijn die een exploitatiebijdrage van maximaal € 1 miljoen per jaar (prijspeil 2017) vragen, dan blijft de gunningssystematiek ten aanzien van dit gunningscriterium ongewijzigd, met dien verstande dat Inschrijvers op dit gunningscriterium negatieve scores kunnen behalen. Ter illustratie geldt – in dat scenario –het volgende voorbeeld: Inschrijver 1 schrijft in met een exploitatiebijdrage van € 1.100.000 en Inschrijver 2 schrijft in met een exploitatiebijdrage van € 1.200.000. Inschrijver 1 scoort -3,3 op dit gunningscriterium en Inschrijver 2 scoort -6,7 op dit gunningscriterium.

Het voorgaande laat onverlet de bevoegdheid van de Provincie de aanbesteding in te trekken indien geen of geen geldige inschrijving(en) is/zijn die een exploitatiebijdrage van maximaal € 1 miljoen per jaar (prijspeil 2017) vragen.

4.4 Totaalscore

De Provincie telt de scores op de hiervoor beschreven gunningscriteria bij elkaar op. De Inschrijver met de hoogste totale score is de winnaar van de aanbesteding.

Mochten twee of meer Inschrijvers dezelfde hoogste totaalscore hebben behaald, dan is de winnaar:

- de Inschrijver met de hoogste score op criterium G1; en bij gelijke score op dit criterium:
- de Inschrijver met de hoogste score op criterium G2; en bij gelijke score op dit criterium:
- de Inschrijver met de hoogste score op criterium G3; en bij gelijke score op dit criterium:
- de Inschrijver die de laagste exploitatiebijdrage heeft gevraagd.

Indien ook dit niet tot een winnaar leidt, wordt de winnaar bepaald door loting.

5 Programma van Eisen

1. Algemeen

De Provincie wenst vanuit haar verantwoordelijkheid voor het verkeers- en vervoersbeleid binnen haar grenzen de bereikbaarheid, de leefbaarheid en de verkeersveiligheid te bevorderen. Hierbij speelt de veerverbinding tussen Maassluis en Rozenburg een rol.

Het veer tussen Maassluis en Rozenburg heeft in de periode tot 1967 een belangrijke interregionale functie gehad. Met de realisatie van de Benelux tunnel in 1967 nam het vervoer van gemotoriseerd verkeer via het veer af. Desondanks voorziet de Veerdienst tot op de dag van vandaag nog in een belangrijke oeververbinding voor lokaal en regionaal verkeer en vormt het een alternatieve route bij een stremming van de Benelux tunnel.

Met de tussen 2022 en 2024 te realiseren Blankenburgtunnel komt er op korte afstand van het veer een nieuwe oeververbinding te liggen. Naar verwachting zal gemotoriseerd verkeer vanaf dat moment aanzienlijk minder van het veer gebruik gaan maken. Belangrijke kanttekening is echter dat het veer voor (regionaal) langzaam verkeer van belang blijft, omdat de nieuwe Blankenburgtunnel geen doorgangsmogelijkheid zal bieden aan langzaam verkeer. Bij deze afweging heeft het veer Maassluis-Rozenburg als alternatief voor langzaam verkeer een rol gespeeld. Deze veerverbinding zal ook na de opening van de tunnel nodig blijven voor langzaam verkeer. Ook zal er een beperkte behoefte overblijven voor gemotoriseerd verkeer en kan het veer een rol spelen in het geval van calamiteiten.

De Provincie heeft om deze redenen de intentie om de veerverbinding voort te zetten voor een langere periode van in ieder geval 15 jaar om de Vervoerder hiermee de ruimte te geven een voorstel te doen voor een toekomstbestendig exploitatiemodel, ook voor de periode na de opening van de Blankenburgtunnel.

2. Provinciaal beleid

Voor mobiliteit stelt de Provincie de behoefte van de mobiliteitsgebruiker centraal. Deze visie is verwoord in de Visie Ruimte en Mobiliteit van de Provincie en het Programma mobiliteit, waarin ook wordt ingegaan op het personenvervoer over water (in werking per 1 augustus 2014). Dit betekent zo veel mogelijk keuzevrijheid tussen vervoersalternatieven en een integrale benadering van het netwerk. Ook bij het OV over water is het voor- en natransport, wat veelal gebeurt met de fiets of aansluitend openbaar vervoer, belangrijk. Zo wil de Provincie deur-tot-deur verplaatsingen optimaliseren. Het behoud van een goed mobiliteitssysteem vraagt om keuzes, gebaseerd op de vraag van de gebruiker. De Provincie werkt aan een uitwerking van de visie op het personenvervoer over water en verwacht van de Vervoerder dat hij naar aanleiding hiervan een eigen visie ontwikkelt op de plaats die het veer inneemt in het gehele mobiliteitsnetwerk, zowel op het land als op het water en op welke wijze hij de aansluitingen hiermee wil optimaliseren. Zie Hoofdstuk 5 artikel 19 visie op verennetwerk.

3. Duurzaamheid

De Provincie stelt als minimale eis dat de Veerpont die in de Dienstregeling het meest wordt ingezet voor 1 januari 2019 wordt verduurzaamd. Hiertoe dient de Vervoerder voor deze datum structureel een SCR katalysator en een roetfilter in gebruik te nemen op deze Veerpont. Verder ziet de Provincie

graag dat de Vervoerder de exploitatie van het veer verder verduurzaamd. De Vervoerder kan hier een eigen invulling geven, die zich richt op de andere Veerpont of het komen tot de inzet van nieuw duurzaam materieel gedurende de exploitatieperiode.

Hieronder zijn de eisen ten aanzien van de exploitatie van de veerverbinding tussen Maassluis en Rozenburg verwoord.

4. Exploitatieperiode en eisen aan het vervoer

De exploitatieperiode betreft in principe twee fasen:

Fase 1: de periode vanaf 1 januari 2018 tot maximaal twee jaar na de ingebruikname van de Blankenburgtunnel. Het is op dit moment de verwachting dat de Blankenburgtunnel tussen 2022 en 2024 in gebruik kan worden genomen. In overleg tussen de Provincie en de Vervoerder wordt deze periode na ingebruikname van de Blankenburgtunnel eventueel verkort, afhankelijk van de ontwikkeling van de vervoersaantallen in deze periode.

In deze fase staat het veer open voor het transport van alle vormen van verkeer, net als in de huidige opzet van de Veerdienst.

Fase 2: de periode na Fase 1 tot en met 31 december 2032.

In deze fase staat het veer in ieder geval open voor het vervoer van auto's, fietsen en voetgangers.

5. Dienstregeling

5.1 Fase 1

In Fase 1 biedt de Vervoerder minimaal de huidige Dienstregeling en spitsperioden. De huidige Dienstregeling van de Veerdienst Maassluis – Rozenburg ziet er als volgt uit:

Vanuit Maassluis:

Eerste afvaart: Op maandag t/m zaterdag om 06:10 uur. Op zon- en feestdagen om 07:10 uur.
Laatste afvaart: Alle dagen van de week om 23:50 uur (op 31-12 om 21:50 uur).

Spitsuren:

Van 06:50 tot 09:30 uur en van 15:50 tot 19:30 uur vertrekt iedere tien minuten een pont.

Overige uren:

De pont vanuit Maassluis vertrekt ieder uur om:

.10
.30
.50

Vanuit Rozenburg:

Eerste afvaart: Op maandag t/m zaterdag om 06:00 uur. Op zon- en feestdagen om 07:00 uur.

Laatste afvaart: Alle dagen van de week om 00:05 uur (op 31-12 om 22:00 uur).

Spitsuren:

Van 06:40 tot 09:40 uur en van 15:40 tot 19:20 uur vertrekt iedere tien minuten een pont.

Overige uren:

De pont vanuit Rozenburg vertrekt ieder uur om:

.00

.20

.40

In de zomervakantieperiode van de regio midden wordt gedurende zes weken geen spitsdienstregeling gevaren.

In Fase 1 dient de bovenstaande dienstregeling wat frequentie en tijdbestek betreft in ieder geval te worden aangeboden, tenzij op grond van onderzoek of analyse een andere Dienstregeling meer reizigers oplevert en beter aansluit bij de wensen van de reizigers. Het aanbieden van minder afvaarten dan in de huidige Dienstregeling is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Provincie.

5.2 Fase 2

In Fase 2 wordt minimaal de dienstregeling van de dalperiode van Fase 1 geboden.

6. Calamiteiten

De Vervoerder dient te allen tijde zijn dienstverlening ter beschikking te stellen op last van de bevoegde autoriteiten, waaronder de gemeenten Rotterdam en Maassluis, in het geval van calamiteiten. De uitvoering van de Dienstregeling komt te vervallen indien het niet meer mogelijk is deze voort te zetten doordat het veer wordt ingezet bij calamiteiten. De Provincie vergoedt geen kosten of schade aan de Vervoerder indien het veer wordt ingezet bij calamiteiten. De Vervoerder dient de Provincie zo snel mogelijk te informeren indien sprake is van een calamiteit.

7. Overeenkomsten met derden

Het staat de Vervoerder vrij om met derden overeenkomsten af te sluiten ter uitbreiding van de Dienstregeling of de Veerdienst, mits aan de voorwaarden van de Overeenkomst tussen de Provincie en de Vervoerder wordt voldaan en voor zover dit niet leidt tot enigerlei beperking van de rechten van Provincie.

8. Tarieven en vervoersbewijzen

8.1 Tarieven

Bij het bepalen van de in 2018 te hanteren tarieven dient de Vervoerder uit te gaan van de huidige tarieven (2017). Bij het vaststellen van de tarieven voor 2018 mag het uitgangstarief (2017) maximaal worden verhoogd met de prijsindex van consumentengoederen (CPI). Daarbij zal worden afgerond op het dichtstbijzijnde vijftal van het tweede cijfer achter de komma (dus rekenkundig afronden naar 5 cent). De opgegeven tarieven dienen in ieder geval te gelden voor het gehele jaar 2018.

De wijze waarop de tarieven voor de daaropvolgende jaren worden vastgesteld, zal door de Provincie nader worden uitgewerkt in overleg met de gemeenten Maassluis en Rotterdam. Als uitgangspunt voor de gehele exploitatieperiode geldt dat de veertarieven kunnen worden verhoogd met in ieder geval de genoemde prijsindex.

8.2 Kaartassortiment

De Vervoerder biedt in ieder geval het huidige assortiment aan vervoerbewijzen aan dat is beschreven in de bijlage K. De Vervoerder is vrij om daarnaast andere kaartsoorten te introduceren. De Vervoerder dient de waarde van vervoersbewijzen die verkocht zijn voor 1 januari 2018 en nog geldig zijn, te accepteren. De waarde van deze vervoersbewijzen betreft de waarde van betreffende vervoersbewijzen minus de waarde van reeds gemaakte overtochten. De geldigheidsduur van deze vervoersbewijzen blijkt uit het desbetreffende vervoersbewijs en/ of uit de door de huidige vervoerder eventueel gehanteerde algemene voorwaarden. De Vervoerder kan bij de Provincie of bij de huidige vervoerder op geen enkele wijze aanspraak maken op inkomstenderving door het vervoeren van klanten met geldige vervoersbewijzen, die zijn verkocht vóór 1 januari 2018.

Het in bijlage K_opgenomen kaartassortiment dient op zijn minst te worden aangeboden voor de gehele contractperiode, tenzij op grond van onderzoek of analyse de Vervoerder kan aantonen dat een ander assortiment meer reizigers oplevert en beter aansluit bij de wensen van de reizigers. De Vervoerder kan in dat geval een voorstel hiertoe aan de Provincie voorleggen en alleen bij schriftelijke goedkeuring van het voorstel door de Provincie doorvoeren. De Provincie zal die goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.

9. Veerstoepen

De twee veerstoepen waarvan de Veerdienst gebruik maakt, zijn in eigendom van de Nederlandse Staat (Rijkswaterstaat). Het onderhoud en beheer wordt door de eigenaar verzorgd. De Vervoerder dient zo nodig zelf afspraken te maken met Rijkswaterstaat over het gebruik van de veerstoepen.

10. Reisinformatie

De Vervoerder dient zorg te dragen voor het aanbrengen, beheren en actualiseren van duidelijk zichtbare actuele reisinformatie op of in de nabijheid van de veerstoepen, op de website van de Veerdienst en indien mogelijk ook op de website van de relevante gemeenten Rotterdam en Maassluis.

11. Onderhoud en onderhoudsplan

De Vervoerder dient zorg te (laten) dragen voor een dusdanig deugdelijk onderhoud van de Veerponten, dat een betrouwbare uitvoering van de dienst(regeling) is gewaarborgd. De Vervoerder dient in zijn onderhoudsplan rekening te houden met de bijzondere omgeving van de Veerdienst, namelijk een zone 2 vaargebied (Nieuwe Waterweg) en met het bijzondere aandrijvingssysteem, de Voith-Schneider propeller.

De Vervoerder dient een onderhoudsplan te hanteren dat aan deze eisen voldoet voor de duur van de Overeenkomst en dient deze tot aan het expireren van de Overeenkomst onvoorwaardelijk uit te voeren. In het onderhoudsplan dient minimaal te worden aangegeven:

- de frequentie van het onderhoud,
- de mate en het soort onderhoud.

Als bijlage H bij dit Bestek zijn gevoegd de onderhoudsschema's zoals deze door de huidige vervoerder worden gehanteerd. Deze schema's dienen in het onderhoudsplan te worden opgenomen en uitgevoerd. Afwijkingen hiervan dienen in het plan te worden gemotiveerd en te worden voorgelegd aan de Provincie. Het onderhoudsplan dient 4 weken na de opdrachtverlening ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Provincie. De Vervoerder draagt zelf de kosten van het onderhoudsplan en de uitvoering daarvan.

12. Klachtenregeling

De Vervoerder dient een adequate klachtenregeling te hanteren. Deze klachtenregeling wordt actief kenbaar gemaakt aan de reizigers. In deze klachtenregeling wordt ten minste aangegeven:

- a. op welke wijze reizigers klachten over het verrichte vervoer kunnen indienen; bij voorkeur digitaal en met een papieren formulier.
- b. binnen welke redelijke termijn en met welke kwaliteit de klacht wordt afgehandeld.

13. Staken dienstuitvoering

De Vervoerder is verplicht tot het naar omstandigheden zo goed mogelijk uitvoeren van de Dienstregeling.

Het volgens de Dienstregeling uitvoeren van de Veerdienst kan worden bemoeilijkt of belemmerd door:

- plotseling onheil;
- gebreken aan de Veerponten;
- mist;
- stormweer;
- excessief drukke scheepsbewegingen;
- ijsgang; of
- extreem hoge of lage waterstanden;
- calamiteiten zoals bedoeld onder artikel 6.

Het bovenstaande laat onverlet de verantwoordelijkheid van de Vervoerder om de veiligheid van de Veerponten, lading en opvarenden te waarborgen.

Indien de Vervoerder de dienstuitvoering staakt of wanneer gedurende een tijdsbestek van meer dan 4 (vier) aangesloten uren opeenvolgende afvaarten uitvallen, ongeacht de oorzaak, dan is de Vervoerder verplicht reizigers te voet en per fiets voor rekening en risico van de Vervoerder een alternatieve vervoersmogelijkheid aan te bieden en hen hierover te informeren. Indien de dienstuitvoering wordt gestaakt dient de Vervoerder de Provincie zo snel als mogelijk te informeren.

Indien de Dienstuitvoering gedurende een week of langer wordt gestaakt of beperkt door technische gebreken aan de Veerponten, dan is de Provincie gerechtigd om een in de tijd evenredig deel van de exploitatiebijdrage in te houden. De Provincie zal in dit geval eerst in overleg treden met de Vervoerder.

14. Veerponten

14.1 Overname huidige veerponten

De Vervoerder is verplicht om de Veerponten, 'Blankenburg' (met een capaciteit van 43 personenauto's en maximaal 380 personen) en 'Staeldiep' (met een capaciteit van 39 personenauto's en maximaal 380 personen) over te nemen van de huidige vervoerder en vanaf 1 januari 2018 in te zetten in de Dienstregeling.

14.2 Verduurzaming

De Provincie stelt als minimale eis dat de Veerpont die in de Dienstregeling het meest wordt ingezet voor 1 januari 2019 wordt verduurzaamd. Hiertoe dient de Vervoerder voor deze datum structureel een SCR katalysator en een roetfilter in gebruik te nemen op de veerpont die het meest wordt ingezet. Hiertoe mag, indien noodzakelijk, het desbetreffende autoveer, voor een periode van maximaal een maand en bij voorkeur gedurende de zomervakantieperiode, buiten dienst worden gesteld. bij. De Vervoerder kan hiervoor subsidie in de vorm van een lening aanvragen in het kader van het revolverend venofonds op basis van paragraaf 12 Veerprojecten van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland 2017 (zie bijlage J).

De Provincie zegt reeds nu toe dat zij een aanvraag van de Vervoerder voor een subsidie in de vorm van een lening van maximaal 1 miljoen euro, tegen een rentepercentage van 0%, zal toewijzen, indien de Vervoerder voldoet aan alle voorwaarden van paragraaf 12 van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland. Daarbij merkt de Provincie op dat aan artikel 12.3 (welk artikel op korte termijn gewijzigd zal worden) geacht wordt te zijn voldaan: omdat de subsidieaanvraag onlosmakelijk verbonden is met deze aanbestedingsprocedure (een Inschrijver kan deze lening verdisconteren in zijn Inschrijving; alleen de winnaar van de aanbesteding kan de aanvraag daadwerkelijk indienen), vormt de lening geen staatssteun.

Inschrijver dient in zijn Inschrijving aan te geven of hij gebruik zal maken van de paragraaf 12 van de Subsidieregeling mobiliteit Zuid-Holland en, indien dat het geval is, voor welk bedrag hij een subsidie in de vorm van een lening zal aanvragen.

Verder ziet de Provincie graag dat de Vervoerder de exploitatie van het veer verder verduurzaamt. De Vervoerder kan hier een eigen invulling geven, die zich richt op de andere Veerpont of het komen tot de inzet van nieuw en duurzaam materieel gedurende de exploitatieperiode.

Dit laat onverlet dat de veerponten dienen te voldoen aan de voor de veerdienst geldende wet- en regelgeving inzake milieu, geluids- en emissiewaarden.

14.3 Inzet Veerpont(en) in Fase 2

In Fase 2 wordt minimaal één duurzame Veerpont uit fase 1 ingezet. Het is aan de Vervoerder om eventueel alternatief of aanvullend varend materieel in te zetten.

15. Overname personeel

De Vervoerder is verplicht om het personeel dat betrokken is bij de exploitatie van de veerdienst over te nemen van de huidige Vervoerder. In bijlage C is een overzicht gegeven van het bij de Veerdienst betrokken personeel met de bijhorende personeelskosten.

16. Exploitatiebijdrage

De jaarlijkse exploitatiebijdrage wordt in vier gelijke delen uitgekeerd aan het begin van ieder kwartaal. Andere compensatie wordt niet uitgekeerd. De toegekende exploitatiebijdrage zal worden geïndexeerd gedurende de looptijd van het contract, voor het eerst op 1 januari 2018. Indexering vindt plaats op basis van de Landelijke Bijdrage Index (LBI) voor Bus diesel.

De Provincie zal de hoogte van de exploitatiebijdrage jaarlijks evalueren, zoals bepaald in de Overeenkomst.

De Vervoerder is verplicht om een deugdelijke, overzichtelijke en reglementaire administratie te voeren ten behoeve van de exploitatie van de Veerdienst tussen Maassluis en Rozenburg, waartoe de Vervoerder te allen tijde toegang dient te verlenen aan de Provincie of aan een persoon of organisatie die door de Provincie is aangewezen.

17. Informatievoorziening

Per kwartaal van elk contractjaar dient de Vervoerder de Provincie schriftelijk te rapporteren over de vervoersprestatie. In een duidelijk overzicht dienen de vervoersaantallen per week te worden aangegeven, onderverdeeld naar voetganger, fietser, bromfietser, motorfiets, personenauto (inclusief bestelvoertuigen), autobus en vrachtverkeer. Tevens dient vermeld te worden wanneer niet overeenkomstig de Dienstregeling gevaren is en wat de oorzaak daarvan is geweest.

Daarnaast dient jaarlijks een jaarrekening met een winst en verliesrekening met een akkoordverklaring door een gecertificeerde accountant, waaruit onder andere duidelijk de behaalde omzet in het betreffende jaar blijkt, aan de Provincie te worden verstrekt. Ten slotte verstrekt de Vervoerder de jaarlijkse Dienstregeling aan de Provincie, conform het bepaalde in dit Programma van Eisen.

Elk jaar organiseert de Vervoerder een bijeenkomst tussen Vervoerder, Provincie, beide oevergemeenten (gemeente Rotterdam en Maassluis) en andere betrokken partijen inzake aangelegenheden rond de exploitatie van de Veerdienst. Dit kan betrekking hebben op bijvoorbeeld de ontwikkeling van de vervoersprestaties, het onderhoud van de Veerponten, de klachten, eventuele aanpassingen aan de dienstregeling en de tarieven. Bij voorkeur dient deze bijeenkomst te worden gehouden voorafgaand aan de jaarlijkse aanvraag voor de vervoertarieven. De kosten die samenhangen met de informatievoorziening komen voor rekening van de Vervoerder.

18. Dienstverlening

Kwaliteitsaspecten van het OV over water betreffen onder meer veiligheid, informatievoorziening, bereikbaarheid van de wallocaties, betrouwbaarheid van de Dienstregeling en de voorzieningen op het schip. De Provincie verwacht dat met de Veerdienst de waarde van het personenvervoer over water voor de reiziger wordt vergroot. Hiertoe dient de Vervoerder voorstellen te doen voor maatregelen die de waarde voor de reiziger kunnen verhogen, zoals het:

- verbeteren van informatievoorziening richting de reiziger;
- mogelijk maken dat de OV-chipkaart kan worden gebruikt;
- verbeteren van de uitstraling van het materieel ten opzichte van de huidige situatie;
- verbeteren van de reisketen ten opzicht van de huidige situatie;
- verbeteren van comfort en service aan boord voor de reiziger ten opzichte van de huidige situatie;
- het aanleggen en verbeteren van halteaccommodatie voor voetgangers en fietsers;
- in staat zijn om de aanwezige vervoerpotentie maximaal om te zetten in daadwerkelijk vervoer, door middel van een actieve en creatieve marktwerking;
- in staat zijn om de wensen van (potentiële) klanten om te zetten in een concreet aanbod van producten en diensten;
- bereid zijn om de ondernemingsrisico's te dragen die horen bij het ontwikkelen van het aanwezige marktpotentieel.

19. Visie op verennetwerk

De Vervoerder dient een visie uit te werken aangaande de positie van de veerverbinding in het totale mobiliteitsnetwerk. Deze visie dient aan te sluiten op de Visie Ruimte en Mobiliteit van de Provincie (<https://www.zuid-holland.nl/onderwerpen/ruimte/visie-ruimte/>) en het Programma mobiliteit, waarin ook wordt ingegaan op het personenvervoer over water (In werking per 1 augustus 2014), en op de nu nog in ontwikkeling zijnde visie op het Personenvervoer over Water van de Provincie.

In deze visie dient de Vervoerder in actieve samenwerking met de Provincie, andere overheden en partijen vorm te geven aan een verdere verbetering en ontwikkeling van de Veerdienst als onderdeel van het netwerk van personenvervoer over water en het integrale mobiliteitsnetwerk. In het verlengde hiervan dient de Vervoerder aan te geven hoe hij de positie van de Veerdienst in relatie tot andere veerdiensten denkt te kunnen bestendigen of zelfs te optimaliseren.

Deze visie dient de Vervoerder binnen een jaar na de publicatie van de Provinciale visie van Personenvervoer over Water aan de Provincie ter goedkeuring voor te leggen.

20. Bewijs van verzekering voor bedrijfsaansprakelijkheid

De Vervoerder dient gedurende de gehele exploitatieperiode over een adequate verzekering voor bedrijfsaansprakelijkheid te beschikken. Deze verzekering dient tenminste een dekking te bieden van € 5 miljoen per gebeurtenis en een limiet van minimaal € 20 miljoen per jaar.