



Provinciehuis
Postbus 90602
2509 LP Den Haag
T 070 - 441 66 11
www.zuid-holland.nl/contact

Datum
zie verzenddatum linksonder

Ons kenmerk
PZH-2023-841792931
DOS-2022-0003399

Uw kenmerk

Bijlagen
1

Dagelijks Bestuur van DCMR
T.a.v. Mevr. R. Thé
Postbus 843
3100 AV Schiedam

Onderwerp

Uitgangspuntenbrief begrotingskaders 2025 gemeenschappelijke regeling DCMR

Geachte mevrouw Thé,

Inleiding

In deze kaderbrief beschrijft de provincie, vergelijkbaar met voorgaande jaren, de provinciale (financiële) uitgangspunten en specifieke aandachtspunten ten behoeve van de begroting 2025 van de DCMR.

Financieel kader 2025

Provinciale deelnemersbijdrage

Overeenkomstig het provinciaal indexatiebeleid, kan de provinciale deelnemersbijdrage 2025 voor het wettelijk takenpakket en de overige werkzaamheden die de omgevingsdiensten uitvoeren namens of voor de provincie worden geïndexeerd.

Voor deze indexatie dienen de indexpercentages te worden gebaseerd op de Macro Economische Verkenning (MEV) die jaarlijks door het CPB in maart wordt gepubliceerd. Die gegevens zijn op dit moment nog niet bekend, waardoor we de kaders baseren op de augustusraming 2023 (oftewel de concept-Macro Economische Verkenning (cMEV) 2024) die wel een doorkijk en raming geeft voor 2025.

Dit betekent dat u voor de provinciale deelnemersbijdrage in de ontwerpbegroting 2025 van DCMR een gewogen index van 3,9% kunt toepassen. Voor de specificatie van de toegepaste methode wordt u verwezen naar de bijlage bij deze brief.

In het geval de indexen in de maartpublicatie 2024 gebaseerd op de MEV afwijkend zijn voor het jaar 2025 en op tijd beschikbaar zijn bij het opstellen van uw conceptbegroting 2025, verzoeken wij om deze (geactualiseerde) indexatiepercentages toe te passen, conform de methode van het provinciale indexatiebeleid.

Het door uw dienst voorgestelde indexeringspercentage van de uurtarieven dient gespecificeerd en onderbouwd te worden. Daarbij geldt de randvoorwaarde dat indexatie geen nadelige gevolgen

heeft voor de (minimaal) gewenste kwaliteit van de uitvoering van het provinciaal takenpakket en het aantal op te leveren provinciale producten. In het coalitieakkoord 2023-2027 “Krachtig Zuid-Holland” is het volgende hierover opgenomen: *Wij blijven inzetten op kwalitatief hoogwaardige taakuitvoering van milieu- en groene taken door de omgevingsdiensten.*

Daarnaast streeft de provincie naar meer éénduidigheid en uniformiteit in de indexeringsmethodiek die wordt toegepast door de Zuid-Hollandse omgevingsdiensten. Hieromtrent gaat de provincie samen met de Zuid-Hollandse omgevingsdiensten en gemeenten de mogelijkheden verkennen voor een uniform indexeringsbeleid voor alle omgevingsdiensten in Zuid-Holland vanaf 2025.

Weerbaarheid en wendbaarheid

Er is steeds meer aandacht voor de wendbaarheid en weerbaarheid van de begroting van overheden. Onder meer is in een recent verschenen essaybundel van de Raad van Openbaar Bestuur (ROB), in het essay met de titel “Bezuinigen met goedgevulde reservepotten? Dat kan anders” hier aandacht aan besteed. Te raadplegen via

<https://www.raadopenbaarbestuur.nl/documenten/publicaties/2023/04/12/een-financieel-fundament-voor-grote-opgaven>. Deze vernieuwde manier van kijken naar je financiële positie kan op termijn gevolgen hebben voor het benodigde weerstandsvermogen. Wij willen graag deze ontwikkeling alvast onder de aandacht brengen.

Aandachtspunten

Inhoudelijk / milieu

Doorontwikkeling omgevingsdiensten

De provincie heeft in 2021 een verkenning door Twynstra Gudde laten uitvoeren naar de toekomstbestendige uitvoering van de VTH-taken bij de vijf Zuid-Hollandse omgevingsdiensten. In deze verkenning zijn vijf thema’s benoemd die belangrijk zijn voor de doorontwikkeling van de Zuid-Hollandse omgevingsdiensten: Kennis is Key, Betere samenwerking in de keten gericht op een betere uitwisseling van data en informatie, Robuustere financiering, Nabijheid en transparantie en Een sterke(re) bestuurlijke samenwerking.

Uw organisatie heeft deze thema’s herkend en onderschreven, die ook in landelijke rapporten en onderzoeken worden beschreven. Deze thema’s zijn door middel van een gezamenlijke bestuurlijke opdracht aan alle directeuren van de omgevingsdiensten opgepakt. Er is gekozen om te starten met de eerste twee aanbevelingen uit het rapport, namelijk Kennis is Key en een Betere samenwerking in de keten gericht op een betere uitwisseling van data en informatie. Er zijn inmiddels goede resultaten bereikt op deze gebieden.

De komende jaren zal er ook aandacht moeten uitgaan naar het oppakken van de resterende drie aanbevelingen die van belang zijn voor een toekomstbestendige uitvoering van VTH taken: Robuustere financiering, Nabijheid en transparantie en Een sterke(re) bestuurlijke samenwerking. Deze thema’s sluiten goed aan bij het landelijke Interbestuurlijk Programma (IBP) VTH. Nadere uitwerkingen van deze thema’s in de vorm van een plan van aanpak wordt voorgelegd aan uw bestuur en kan gevolgen hebben voor de begroting van uw dienst. Wij verzoeken u bij het opstellen de begroting 2025, indien bekend, de mogelijke financiële consequenties op te nemen in zowel de raming van de begroting 2025 alsook in de meerjarenraming.

IBP VTH

Onder de naam Interbestuurlijk Programma Versterking stelsel Vergunningen Toezicht en Handhaving (IBP VTH) is in 2022 een programma gestart dat uitvoering geeft aan de 10 aanbevelingen van de commissie Van Aartsen. Het doel van het IBP VTH is de kwaliteit van de leefomgeving te verbeteren, door het hele VTH-stelsel te versterken, met speciale aandacht voor de rol van de omgevingsdiensten. In 2023 heeft het programma een toetsingskader voor robuuste omgevingsdiensten opgeleverd, dat ook uw dienst heeft ingevuld. In de eerste helft van 2024 worden de resultaten in het kader van de financiering voor robuuste omgevingsdiensten verwacht.

Wij verzoeken uw dienst rekening te houden met de ontwikkelingen en resultaten van het IBP VTH, indien bekend, bij het opstellen van uw begroting.

Omgevingswet

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1 januari 2024 zijn een aantal zaken veranderd ten aanzien van de opdrachtverlening voor provinciale taakuitvoering door omgevingsdiensten, bijvoorbeeld door de introductie van het digitale stelsel omgevingswet (DSO). Daarnaast is het bevoegd gezag voor de provinciale bodemtaken grotendeels overgegaan naar de gemeenten.

Deze overgang en de consequenties daarvan zijn zo veel als mogelijk samen met u in beeld gebracht en is gezamenlijk voorbereid op de veranderende werkwijze. In het jaar 2024 zullen de gevolgen van de invoering van de wet duidelijker worden en zullen indien nodig verdere afspraken worden gemaakt. Wij verzoeken uw dienst de (verdere) consequenties van de Omgevingswet (zoveel mogelijk) in uw begroting 2025 en de meerjarenraming 2026-2029 in beeld te brengen.

Kwaliteitscriteria VTH

Voor de provinciale taken wordt er door de vijf Zuid-Hollandse omgevingsdiensten jaarlijks gerapporteerd over de wettelijke kwaliteitscriteria VTH. Omdat er grote variatie is in omvang en diepgang van rapportage tussen de omgevingsdiensten is er een behoefte ontstaan om de rapportagevorm meer te uniformeren. De verplichting voor het rapporteren over de kwaliteitscriteria VTH geldt voor alle deelnemers van de omgevingsdiensten. In gezamenlijkheid met de diensten en haar deelnemers is bepaald om te rapporteren over de kwaliteitscriteria via een uniforme systematiek (stoplicht systeem). We verzoeken de diensten deze uniforme wijze van rapporteren toe te passen voor de rapportage kwaliteitscriteria als onderdeel van het jaarverslag van uw dienst.

Processen en informatievoorziening

Bedrijfsvoering

Voor het dekkend maken van uw begroting, het bepalen van het uurtarief en de benodigde provinciale financiële deelnemersbijdrage hebben wij blijvend uw aandacht gevraagd voor een mogelijke efficiëntieverbetering in uw bedrijfsvoering. Door kennis en ervaringen te delen, krachten te bundelen en te werken aan (en met) meer uniforme producten en processen met de andere omgevingsdiensten kan hier invulling aan worden gegeven.

Bestuurlijke vergaderingen

Verder vragen wij uw (blijvende) aandacht ter voorbereiding van de bestuurlijke vergaderingen. Voor de algemene bestuursvergaderingen dienen de vergaderstukken uiterlijk twee weken voor de vergadering digitaal bij de secretariaten van de bestuurlijke vertegenwoordigers te worden aangeleverd. Een latere aanlevering van stukken maakt het niet mogelijk het proces van interne besluitvorming op tijd te doorlopen. Bij incidentele nazending van stukken na de 14 dagen termijn, verzoeken wij u contact op te nemen met de behandelend ambtenaar.

Verzoek van Provinciale Staten

Tijdens de behandeling van de jaarstukken van DCMR in de commissie Bestuur, Maatschappij en Middelen op 20 mei 2020, hebben Provinciale Staten aandacht gevraagd voor de volgende onderwerpen:

- Externe inhuur; het zo veel mogelijk beperken van externe inhuur,
- HRM-beleid; participatiebanen, stages en een inclusieve organisatie,
- Digitalisering;
- Duurzaam inkopen.

Wij gaan er van uit dat deze onderwerpen een integraal onderdeel uitmaken van uw P&C producten.

Cybersecurity

Binnen de omgevingsdiensten neemt de inzet van ICT toe en wordt steeds meer data gedreven gewerkt. Dit betekent dat besluiten op data kunnen worden gebaseerd en daarmee is betrouwbare informatie cruciaal om de organisatie te laten functioneren. De bedrijfsvoering kan substantieel geschaad worden als knelpunten optreden in de informatievoorziening en/of -bescherming.

De provincie verzoekt u inzichtelijk te maken hoe met de informatieveiligheid binnen de omgevingsdienst wordt omgegaan en hoe hierover wordt gerapporteerd aan de deelnemers.

Tot slot

Wij verzoeken u bij het opstellen van de begroting 2025 en de meerjarenbegroting rekening te houden met bovengenoemde uitgangspunten. Daarbij merken wij op dat de in deze brief verwoorde kaders door de provinciale vertegenwoordigers zullen worden ingebracht bij het besluitvormingsproces over de begroting 2025 en waar nodig zullen worden toegelicht.

Mocht u vragen en/of opmerkingen hebben over deze brief dan kunt u contact opnemen met XXX. De contactgegevens staan in de kop van deze brief aangegeven.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland,
secretaris,

voorzitter,

drs. M.J.A. van Bijnen MBA

drs. J. Smit

Wij verzoeken u in uw correspondentie altijd het DOS-nummer (DOS-2022-0003399) te vermelden.
Meer informatie www.zuid-holland.nl/contact

Bijlage

Berekening indexpercentage provinciale deelnemersbijdrage

De hier onderstaande berekening is gebaseerd op de augustusraming 2023, namelijk de cMEV 2024.

Voor de raming van de loonkosten wordt de index 'prijs overheidsconsumptie: beloning medewerkers' (PO: bm) toegepast. Conform de in augustus 2023 gepubliceerde cMEV 2024 is dit indexpercentage voor het jaar 2025 geraamd op 4,9%. Voor de component personele lasten kan dit indexpercentage worden toegepast.

Over de feitelijke (stijging van de) personeelskosten zal door uw dienst worden gerapporteerd aan het dagelijks bestuur. Daarbij verzoeken wij u om het verschil tussen de feitelijke kosten en de in de begroting 2025 geraamde personeelskosten inzichtelijk te maken en te specificeren. Bij jaarrekening 2025 zal hierover bestuurlijke besluitvorming plaatsvinden. Deze werkwijze sluit aan bij de AB besluitvorming d.d. 9 juli 2018 over dit onderwerp.

Voor de materiële component (zijnde totale kosten minus personeelskosten) van uw begroting, kunt u de index prijsindex over de materiële overheidsconsumptie (imoc), oftewel de index 'prijs overheidsconsumptie netto materieel' hanteren. Voor het jaar 2025 wordt dat geprognosticeerd op 2,0%.

Verder verzoeken wij u voor de provinciale deelnemersbijdrage een gewogen index te hanteren, waarbij sprake is van een verhouding 2/3 personeel en 1/3 materieel (conform het provinciaal indexatiebeleid).

Het bovenstaande betekent dat u voor de provinciale deelnemersbijdrage en uw integraal uurtarief een gewogen index van 3,9% voor het jaar 2025 kunt toepassen.

Tabel indexen 2025 - Voorbeeld

Index (gebaseerd op cMEV 2024)	Kostensoort	Gewogen	
		2025	index 2025
Prijs overheidsconsumptie: beloning medewerkers	Personeel	4,9%	3,9%
Prijs overheidsconsumptie: netto materieel (imoc)	Materieel	2,0%	