



provincie **HOLLAND**
ZUID

GS-Voorstel

Besluitnummer

PZH-2019-705901766 DOS-2010-
0021428

Status
A-Openbaar

Datum vergadering Gedeputeerde Staten
15 oktober 2019

Eindtermijn
n.v.t.

Onderwerp

Autorisatie en beheer toegang justitiële documentatie provincie Zuid-Holland

Advies

1. Voorschriften vast te stellen voor lokaal beheer ten aanzien van uittreksels van justitiële documentatie.
2. Procedurebeschrijving vast te stellen voor autorisatie en beheer van toegang tot justitiële documentatie binnen de provincie Zuid-Holland.
3. Autorisatie lokaal beheerder aan te vragen voor JD-Online ten behoeve van de benodigde gebruikersaccounts voor het aanvragen van uittreksels van justitiële documentatie.
4. De publiekssamenvatting vast te stellen bij het voorstel voor autorisatie en beheer van toegang tot justitiële documentatie binnen de provincie Zuid-Holland.

Besluit GS

Vastgesteld conform advies

Bijlagen

- 1 Voorschriften voor lokaal beheer ten aanzien van uittreksels van justitiële documentatie
- 2 Procedurebeschrijving voor autorisatie en beheer van toegang tot justitiële documentatie
- 3 Aanvraag autorisatie lokaal beheerder voor JD-Online

1 Toelichting voor het College

Tot op heden worden uittreksels van justitiële documentatie bij de provincie Zuid-Holland per post opgevraagd. Sinds begin dit jaar bestaat de mogelijkheid voor organisaties om deze documentatie digitaal op te vragen. Digitale innovatie stimuleren past binnen de gestelde kaders van het college.” Digitaal aanvragen bespaart tevens ook veel tijd en geniet daarom de voorkeur. Om het digitaal opvragen van uittreksels van justitiële documentatie mogelijk te maken, moeten de volgende zaken worden geregeld:

1. Het vaststellen van voorschriften voor lokaal beheer ten aanzien van uittreksels van justitiële documentatie binnen de provincie Zuid-Holland.

Door Justid zijn voorschriften gemaakt waaraan iedere organisatie moet voldoen als het gaat om lokaal beheer, de autorisatieprocedure, het opvragen van justitiële documentatie, controles en beveiligingsincidenten. Deze voorschriften zijn als bijlage toegevoegd aan dit voorstel en dienen te worden ondertekend met een “natte” handtekening door de provinciesecretaris en de commissaris van de Koning.

2. Het vaststellen van een procedurebeschrijving voor autorisatie en beheer van toegang tot justitiële documentatie binnen de provincie Zuid-Holland.

Conform de bovenstaande voorschriften moet er binnen iedere organisatie een procedurebeschrijving voor autorisatie en beheer van toegang tot justitiële documentatie zijn. Deze was niet eerder aanwezig binnen de provincie, maar wordt als bijlage bij dit voorstel ter vaststelling voorgelegd.

3. Het aanwijzen van een lokaal beheerder.

Een lokaal beheerder wordt gemachtigd en geautoriseerd voor het aanmaken en onderhouden van gebruikersaccounts binnen de provincie, maar kan zelf géén uittreksel opvragen. De handelingen die een lokaal beheerder wel kan verrichten zijn:

- Aanmaken van gebruikersaccounts
- Toekennen van rollen en doelen bij gebruikersaccounts
- Onderhouden en opheffen van gebruikersaccounts

Het is niet mogelijk dat een lokaal beheerder een andere gebruiker lokaal beheerder maakt. Een account voor een lokaal beheerder kan worden aangevraagd bij de Justitiële Informatiedienst met een natte handtekening door de provinciesecretaris en de commissaris van de Koning op de aanvraag die als bijlage is toegevoegd aan dit voorstel.

Een lokaal beheerder kan alleen worden geautoriseerd indien deze over e-herkenning beschikt op betrouwbaarheidsniveau 3. Dit wordt geregeld door de machtigingenbeheerder van de afdeling I&A.

Financieel en fiscaal kader

Totaalbedrag excl. BTW : n.v.t.

Programma : Programma 4 - Bestuur en Samenleving

Financiële risico's : n.v.t.

Juridisch kader

Er wordt invulling gegeven aan de geldende voorschriften voor het digitaal aanvragen van justitiële documentatie door een autorisatieprocedure vast te stellen en door het aanwijzen van een lokaal beheerder. Hier kan geen bezwaar tegen gemaakt worden.

2 Voorafgaande besluitvorming

Voor het Bibobteam is e-herkenning op betrouwbaarheidsniveau 3 reeds geregeld voor het opvragen van uittreksels van justitiële documentatie. Voor de lokaal beheerder moet dit traject nog worden gevolgd.

3 Proces

De voorschriften voor lokaal beheer ten aanzien van uittreksels van justitiële documentatie zijn aangepast naar herkenbare rollen binnen de PZH zodat de autorisatieprocedure voldoet aan de provinciale werkelijkheid en voor de organisatie toepasbaar is. Dit is gebeurd in overleg met de Justitiële Informatiedienst en een provinciale jurist.

De Justitiële Informatiedienst verwerkt het autorisatieformulier en de ondertekende voorschriften. Daarna kan er via e-herkenning bij de Justitiële Informatiedienst voor het 'Portaal' worden ingelogd.

4 Participatie

Gedeputeerde Staten zorgt met het aannemen van dit voorstel voor legitimiteit en heldere procedures aangaande autorisatie en beheer voor toegang tot justitiële documentatie bij de provincie Zuid-Holland. Het Bibobteam kan hiermee op een rechtmatige, maar ook efficiënte en effectieve wijze haar werk uitvoeren.

5 Communicatiestrategie

Voor dit interne beleid is geen communicatiestrategie nodig.