

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
2022 - 2023**

NLDELTA

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon de **provincie Zuid-Holland**, gevestigd te Den Haag en op grond van artikel 176, lid 2, van de Provinciewet vertegenwoordigd door de Commissaris van de Koning, dan wel zijn gemachtigde, verder te noemen "Zuid-Holland" als ook het bestuursorgaan Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland, vertegenwoordigd door gedeputeerde de heer B. Potjer, daartoe gemachtigd ingevolge hun besluit van 1 februari 2022, verder te noemen "Zuid-Holland"
2. De publiekrechtelijke rechtspersoon de **provincie Noord-Brabant**, gevestigd te Den Bosch en op grond van artikel 176, lid 2, van de Provinciewet vertegenwoordigd door de Commissaris van de Koning, dan wel zijn gemachtigde, verder te noemen "Noord-Brabant", als ook het bestuursorgaan Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant, vertegenwoordigd door gedeputeerde mevrouw H. Roijackers, daartoe gemachtigd ingevolge hun besluit van 1 februari 2022, verder te noemen "Noord-Brabant"
3. De publiekrechtelijke rechtspersoon **Staatsbosbeheer**, gevestigd en kantoorhoudend op het adres Smallepad 5 te (3811 MG) Amersfoort, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw ing. A.F. den Adel – Aartsen hoofd Staatsbosbeheer Zuidwestelijke Delta, verder te noemen: "Staatsbosbeheer"
4. De privaatrechtelijke rechtspersoon **IVN natuureducatie**, gevestigd op het adres Plantage Middenlaan 2c te (1018 DD) Amsterdam, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw D. Teeling, directeur, verder te noemen: "IVN"
5. De privaatrechtelijke rechtspersoon **Sportvisserij Zuidwest Nederland**, gevestigd op het adres Biesboschweg 4a te (4924 BB) Drimmelen, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer F. in 't Groen, penningmeester en de heer W. van Gils, secretaris, verder te noemen: "Sportvisserij ZWN"

De partijen bij de Samenwerkingsovereenkomst (hierna te noemen SOK) worden hierna gezamenlijk aangeduid als "Partijen" en ieder afzonderlijk als "Partij";

BEGRIPPEN

1. **Ambities NLDelta zoals opgenomen in het [Bidbook](#):**
 - Natuur: NLDelta bestaat uit robuuste, grootschalige en onderling verbonden natuurgebieden, waar de condities optimaal zijn voor de diverse, rijke natuur die bij onze delta hoort;
 - Beleefbaarheid: de iconen van NLDelta zijn beleefbaar en weerspiegelen, als parels aan een parelsnoer, de identiteit van ons gebied en de rijkdom van onze delta;
 - Bereikbaarheid: NLDelta is makkelijk bereikbaar vanuit de Randstad en vanuit Brabant en Vlaanderen. Goede verbindingen over land én water en bijzondere overnachtingsplekken zorgen ervoor dat je in je eigen tempo de rust, ruimte en dynamiek van het gebied kunt ervaren;
 - Bekendheid: het gebied staat bekend als NLDelta, de delta van Nederland. Toeristen uit heel Nederland en daarbuiten bezoeken het gebied en delen hun unieke ervaringen met anderen;
 - Ambassadeurschap: bewoners, overheden, ondernemers en organisaties zijn trotse ambassadeurs van NLDelta. Zij leven al eeuwen met het water en leveren een bijdrage aan de ontwikkeling en instandhouding van hun delta;
 - Economie: NLDelta heeft een positieve, duurzame invloed op de regionale economie. We stimuleren ondernemers met vernieuwende ideeën die de beleefbaarheid van het gebied verbeteren in samenhang met en met respect voor de natuurwaarden.
2. **Bestuurlijk Overleg NLDelta:** overleg waarin Partijen bestuurlijk vertegenwoordigd zijn;
3. **Communicatieadviseur:** draagt zorg voor communicatieactiviteiten van NLDelta;

4. **Kernteam NLDelta:** team van medewerkers van Partijen die zorgdragen voor de werkzaamheden die voortvloeien uit deze Samenwerkingsovereenkomst;
5. **NLDelta:** samenwerking in het gebied dat loopt van Kinderdijk en Slot Loevestein via Biesbosch, Hollands Diep, Haringvliet tot aan de Voordelta, zie bijlage 2. Overheden, organisaties en bewoners werken er samen aan de ontwikkeling van het gebied;
6. **Nationaal Park Nieuwe Stijl:** nationale parken die voldoen aan de ambitie die het Rijk daarmee heeft, namelijk dat Nederland een aantal tot de verbeelding sprekende nationale parken heeft, die van internationaal belang zijn, waarmee bewoners en regionale ondernemers zich verbonden voelen en waar veel te beleven is voor de bezoeker. Ze maken Nederland aantrekkelijk om in te leven en te werken en dragen bij aan de economische vitaliteit. Voor de Nationale Parken Nieuwe Stijl is een Standaard Nationale Parken opgesteld;
7. **Penvoerder:** ontvanger en uitgever van subsidie Transitiegelden LNV;
8. **Projecten:** projecten die bijdragen aan samenwerking op de schaal van NLDelta en passen binnen de uitgangspunten van artikel 1, lid 2;
9. **Projectorganisatie:** organisatie die Projecten start, uitvoert en verantwoordt;
10. **Regionetwerk:** overheden, organisaties en samenwerkingsverbanden die in het gebied van NLDelta actief zijn op het gebied van natuur, water, landbouw, landschap, cultuur en recreatie;
11. **SOK:** de samenwerkingsovereenkomst zoals door Partijen getekend;
12. **Secretaris:** contactpersoon voor subsidieverlener, regievoerder subsidie Transitiegelden LNV;
13. **SOK I partijen:** Stichting Het Wereld Natuur Fonds-Nederland, Vereniging tot behoud van Natuurmonumenten, Staatsbosbeheer, Gemeente Dordrecht, provincie Noord-Brabant, provincie Zuid-Holland;
14. **Stuurgroep NLDelta:** overleg van managers van Partijen, opdrachtgever voor het Kernteam;
15. **Subsidieverlener Transitiegelden LNV :** ministerie LNV/RVO;
16. **Transitiegelden LNV:** subsidie aan een samenwerkingsverband nationaal park of nationaal park in oprichting voor activiteiten die gericht zijn op het toewerken naar de ambities uit de standaard nationaal park;
17. **Trekker:** coördinator en aanspreekpunt voor NLDelta, onderhoudt contacten met stakeholders en projectorganisaties;

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- de afgelopen drie jaar binnen NLDelta intensief is samengewerkt om;
 - een bijdrage te leveren aan de Ambities van NLDelta en daarmee een start te maken met regionale, strategische gebiedsontwikkeling;
 - de status van Nationaal Park Nieuwe Stijl voor het hele NLDelta gebied te verkrijgen;
 - te onderzoeken hoe de samenwerking na 2021 gecontinueerd kon worden, onder welke voorwaarden en met een passende organisatie;
- door de onduidelijkheid die het ministerie van LNV heeft laten ontstaan over ambitie en wettelijk kader voor Nationale Parken Nieuwe Stijl het voorlopig, totdat deze onduidelijkheid in wet- en regelgeving is weggenomen, niet zinvol is om verder te werken aan een statusaanvraag Nationaal Park Nieuwe Stijl voor NLDelta;
- er thans nog onvoldoende draagvlak in het gebied is voor het doen van een aanvraag van de status van een Nationaal Park Nieuwe Stijl;
- Nationaal Park Nieuwe Stijl NLDelta wel de stip op de horizon blijft;
- het Ministerie van LNV voor ondersteuning van Nationale Parken een subsidieregeling Tijdelijke Ondersteuning Nationale Parken heeft (Transitiegelden LNV) , en de SOK I partijen bij voornoemd

Ministerie op grond van deze subsidieregeling, die tot en met uiterlijk 31 december 2023 voortduurt, een bedrag van € 290.852,80 incl. BTW hebben ontvangen;

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Doel van de samenwerking

Partijen spreken af om binnen de beschikbare capaciteit:

1. Via Projecten de meerwaarde van samenwerking op de schaal van NLDelta duidelijk te maken en onder andere daarmee draagvlak te creëren voor een Nationaal Park Nieuwe Stijl op langere termijn;
2. Het regionetwerk van overheden, organisaties en samenwerkingsverbanden die in het gebied van NLDelta actief zijn op het gebied van natuur, water, landbouw, landschap, cultuur en recreatie hierbij te betrekken;
3. De Transitiegelden van LNV conform de subsidieregeling en het ingediende projectplan te benutten voor het stimuleren van Projecten, die bijdragen aan het in beeld brengen van de meerwaarde van NLDelta op basis van onderstaande uitgangspunten;
 - Het project past binnen minimaal één van de verhaallijnen en draagt bij aan minimaal één van de strategische doelen van NLDelta;
 - Het project toont aan dat samenwerken op de schaal van NLDelta en/ of vanuit de brede scope van NLDelta voordelen biedt;
 - Het project zou zonder de inbreng vanuit het kernteam niet tot stand komen of tot een minder goed resultaat leiden;
 - Hoofrolspelers rond de thematiek waar het project zich op richt zijn enthousiast;
 - Het project is ‘no regret’: mocht het niet tot een status-aanvraag voor NLDelta komen of als de aanvraag wordt afgewezen, dan is het project toch van waarde voor het gebied;
 - Het project leidt tot weinig of geen weerstand bij andere (belangrijke) stakeholders.
4. Daar de benodigde cofinanciering voor te organiseren bij Partijen of andere organisaties;
5. Te communiceren over NLDelta met de focus op draagvlak voor NLDelta bij stakeholders;
6. Resultaten en de kennis van de afgelopen jaren te borgen en te benutten.

Artikel 2 Stuurgroep NLDelta

1. Partijen maken deel uit van de Stuurgroep NLDelta (hierna “Stuurgroep”).
2. Alle besluiten van de Stuurgroep worden in unanimitéit genomen.
3. Partijen kunnen met algemene stemmen besluiten de Stuurgroep en het Kernteam uit te breiden en te beëindigen.
4. De Stuurgroep besluit over de inzet en verdeling van de Transitiegelden LNV.
5. De Stuurgroep besluit of een nieuwe Partij kan toetreden tot de overeenkomst indien deze Partij het doel van de samenwerking onderschrijft, zoals opgenomen in artikel 1, en financieel en/of door middel van capaciteit substantieel bijdraagt.
6. De Stuurgroep besluit tevens over de vraag of de toetreding tot de overeenkomst zoals bedoeld in lid 5 van dit artikel in een aanvullende overeenkomst met de nieuwe partij wordt vastgelegd.
7. De Stuurgroep functioneert als opdrachtgever van het Kernteam (zie artikel 3).

Artikel 3 Kernteam NLDelta

1. Partijen maken deel uit van het Kernteam NLDelta (hierna “Kernteam”).
2. Het Kernteam NLDelta voert de opdrachten van de Stuurgroep uit.
3. Het Kernteam legt in 2022 en in 2023 een jaarplan met uit te voeren werkzaamheden en personele inzet ter goedkeuring aan de Stuurgroep voor.

4. Indien er tijdens de looptijd van de SOK werkbudget van Partijen voor het Kernteam beschikbaar komt, worden hier in de Stuurgroep nadere afspraken over gemaakt waar Partijen zich aan houden.
5. Het Kernteam is aanspreekpunt voor de netwerken en organisaties in NLDelta.
6. het Kernteam faciliteert Projecten door inzet van capaciteit of middelen voor zover dat past binnen voorwaarden van de subsidieregeling Tijdelijke Ondersteuning Nationale Parken (Transitiegelden LNV).
7. Het Kernteam houdt het regionetwerk NLDelta betrokken bij de samenwerking en Projecten op de schaal van NLDelta.
8. De uitvoering van Projecten als bedoeld in lid 6 van dit artikel wordt belegd bij Projectorganisaties en niet bij het Kernteam zelf.
9. Wanneer een Project de spanwijdte van de regionetwerken overstijgt, kan de Stuurgroep aan het Kernteam opdracht geven de opgave zelf op te pakken mits daarvoor aanvullende financiering en capaciteit is gevonden.

Artikel 4 Bestuurlijk Overleg NLDelta

1. Het Bestuurlijk Overleg wordt op ad hoc basis benut voor de afstemming/coördinatie ten behoeve van samenwerking op de schaal van NLDelta en het Kernteam en ten behoeve van het behouden van draagvlak voor een Nationaal Park Nieuwe Stijl op langere termijn.
2. In dit Bestuurlijk Overleg zijn alleen de Partijen uit deze SOK vertegenwoordigd.

Artikel 5 Personele inzet door Partijen

1. Partijen stellen in de periode 2022-2023 indicatief de volgende capaciteit per jaar beschikbaar ten behoeve van de taakomschrijvingen zoals opgenomen in bijlage 1:
 - 1) Provincie Zuid-Holland 640 uur
 - 2) Provincie Noord-Brabant 300 uur
 - 3) Staatsbosbeheer 300 uur
 - 4) Sportvisserij ZWN 150 uur
 - 5) IVN 150 uur
2. Bijlage 1 Taakomschrijvingen Kernteam NLDelta maakt onlosmakelijk deel uit van deze SOK.

Artikel 6 verantwoordelijkheden Partijen ten aanzien van de Transitiegelden LNV

1. De Stuurgroep neemt de besluiten over de besteding van de Transitiegelden LNV op basis van projectplannen die bij de Secretaris aangeleverd worden door Projectorganisaties.
2. De Secretaris voert de besluiten van de stuurgroep over de Transitiegelden LNV uit.
3. De Secretaris verleent, na goedkeuring van de Stuurgroep, subsidie Transitiegelden LNV aan Projecten die bijdragen aan de doelen en uitgangspunten in artikel 1 van deze SOK.
4. De Penvoerder, tevens rekeninghouder voor de Transitiegelden LNV, voert de financiële handelingen Transitiegelden LNV uit maar is niet financieel aansprakelijk voor terugvorderingen door de subsidieverlener of financiële tegenvallers die voortkomen uit de verstrekte subsidies aan Projectorganisaties.
5. Projectorganisaties zijn zelf verantwoordelijk voor cofinanciering en een deugdelijke financiële en inhoudelijke verantwoording van de middelen die aan hen verleend zijn.
6. Projectorganisaties zijn zelf aansprakelijk voor financiële risico's die zich in het Project voordoen.
7. Financiële tegenvallers die niet door een Projectorganisatie veroorzaakt zijn worden gedragen door de publiekrechtelijke partijen in deze SOK.
8. De Penvoerder houdt een afgescheiden boekhouding bij van de uitgaven en inkomsten en maakt transparant waar de subsidiegelden aan besteed worden.
9. Bij afwijkingen in een Project (inhoudelijk en financieel meer dan 10%) zorgt de Secretaris in samenwerking met de Penvoerder ervoor dat er tijdig aan de subsidieverlener Transitiegelden LNV

gerapporteerd kan worden. Pas bij een positief besluit van de subsidieverlener wordt conform het genomen besluit gewerkt.

Artikel 7 Start en einde looptijd Samenwerkingsovereenkomst

1. De SOK treedt in werking op 1 januari 2022 en zal van rechtswege eindigen op 31 december 2023.
2. Partijen treden minimaal zes maanden voor eind 2023 met elkaar in overleg om te bepalen of en onder welke voorwaarden zij de NLDelta samenwerking voortzetten.
3. Partijen treden eerder met elkaar in overleg over de voorwaarden van de NLDelta samenwerking als er voor medio 2023 helderheid komt over de wet- en regelgeving Nationale Parken Nieuwe Stijl.

Artikel 8 Wijziging omstandigheden en wijzigingen van de SOK

1. Indien de uitvoering van deze SOK niet kan plaatsvinden als gevolg van gewijzigde omstandigheden, treden Partijen met elkaar in overleg om op een voor Partijen minst bezwarende wijze te komen tot aanpassing/aanvulling van de SOK.
2. Partijen doen dit met inachtneming van de belangen van ieder der Partijen en het doel dat Partijen voor ogen hebben met deze SOK.
3. Wijzigingen van onderhavige SOK dienen schriftelijk door Partijen overeengekomen te worden.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Elke Partij is zelf verantwoordelijk voor de juiste en tijdige uitvoering van zijn verplichtingen onder deze SOK.
2. Onverminderd hetgeen is bepaald in het eerste lid van dit artikel, zullen Partijen over en weer nimmer aansprakelijk zijn voor directe en indirecte schade of voor gevolgschade.
3. Elke Partij vrijwaart ieder van de andere Partijen tegen aanspraken van derden wegens schade die het gevolg is van handelen of nalaten onder deze Samenwerkingsovereenkomst van hemzelf, zijn werknemers of anderen die voor hem werkzaam zijn.

Artikel 10 Toepasselijk recht, geschillen en slotbepalingen

1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. Een partij die meent dat een geschil bestaat, deelt dat schriftelijk aan de andere Partijen mee. De mededeling bevat een aanduiding van het geschil en een aanduiding van de mogelijke oplossing daarvan.
3. Partijen dienen in eerste instantie, zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen 1 maand na melding van een geschil, met elkaar in overleg te treden om te bezien of in der minne een oplossing voor dit geschil kan worden bereikt. In eerste instantie wordt dit overleg op ambtelijk niveau besproken en beslecht, in tweede instantie wordt dit geschil besproken en beslecht op bestuurlijk niveau. Indien niet binnen drie maanden na de in het tweede lid bedoelde mededeling overeenstemming wordt bereikt, kan een partij of kunnen partijen de zaak bij de hierna genoemde rechter aanhangig maken.
4. Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van deze overeenkomst, dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden beslecht door de bevoegde burgerlijke rechter te Den Haag.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN GETEKEND

provincie Zuid-Holland

De heer. B. Potjer
Gedeputeerde

Datum:

provincie Noord-Brabant

Mevrouw H. Roijackers
Gedeputeerde

Datum:

Staatsbosbeheer

Mevrouw A.F. den Adel-Aartsen
Provinciehoofd

Datum:

IVN natuureducatie

Mevrouw D. Teeling
Directeur

Datum:

Sportvisserij Zuidwest Nederland

De heer F. in 't Groen
Penningmeester

De heer W. van Gils
Secretaris

Datum:

Bijlage 1 Taakomschrijvingen Kernteam NLDelta

Algemeen

- De intensiteit van de invulling van de taken past bij de beschikbare uren van de kernteamleden en de fase waarin NLDelta de komende twee jaar verkeert.
- Naast de kernteamtaken besteden de kernteamleden ook tijd aan projecten dan wel faciliteren zij projecten.
- Het kernteam vormt gezamenlijk het gezicht en de frontoffice van NLDelta.

Trekker NLDelta

Gezicht en aanspreekpunt voor NLDelta via projecten

- woordvoerder van NLDelta.
- aanspreekpunt voor NLDelta.

Netwerktaken/ behouden en creëren van draagvlak

- netwerk NLDelta betrokken houden bij samenwerking op de schaal van NLDelta.
- levend houden van de ambities van NLDelta.
- contacten onderhouden met NP van Gogh, Hollandse Duinen en het Nationale Parken bureau.
- inhoudelijke betrokkenheid bij communicatieboodschappen met name gericht op stakeholderscommunicatie.

Uitvoering geven aan de nieuwe Samenwerkingsovereenkomst

- coördinator kernteam NLDelta
- met de projecten de meerwaarde van samenwerking op schaal NLDelta duidelijk maken en onder andere daarmee draagvlak creëren voor een NP op de langere termijn.
- in samenwerking met de Secretaris voorbereiden van Kernteam, Stuurgroep en Bestuurlijk Overleg.

Secretaris NLDelta

Contactpersoon voor subsidieverlener

- regie op het proces voor de Transitiegelden LNV.
- namens de samenwerking optreden in gelegenheden die betrekking hebben op nieuwe en lopende subsidieaanvragen en de subsidieaanvragen, - verantwoording en -vaststelling verzorgen voor zover het de Transitiegelden LNV, betreft.
- digitale archivering van verslagen, subsidieaanvragen, facturen en overige documenten.
- tijdig indienen voortgangsrapportages, wijzigingsverzoeken en eindrapportages subsidie(s) bij de subsidieverlener, conform de subsidievoorwaarden.
- geeft opdracht aan de Penvoerder om middelen beschikbaar te stellen voor het uitvoeren van projecten conform het projectplan.

Overleggen en ondersteuning (kernteam, stuurgroep, bestuurlijk overleg)

- verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van rapportages over subsidies ten behoeve van de Stuurgroep van NLDelta in samenspraak met de Penvoerder.
- verantwoordelijk voor tijdige besluitvorming en communicatie over de randvoorwaarden en start- en evaluatiemomenten ten behoeve van een vlotte en effectieve uitvoering van Projecten.
- plannen, voorbereiden, verslagleggen, archiveren.
- ondersteuning kernteam/ penvoerder/ trekker.

Penvoerder NLDelta

Ontvanger en uitgever van subsidies

- ontvanger en rekeninghouder voor inkomende en uitgaande financiële stromen met betrekking tot de Transitiegelden LNV, voor de projecten zoals vastgelegd in het Projectplan Nationaal Park NLDelta.
- verantwoordelijk voor een correcte administratie van subsidies en levert in samenwerking met de Secretaris financiële en administratieve informatie ten behoeve van het Kernteam en de Stuurgroep.
- verstrekt – na zorgvuldige voorbereiding met de Secretaris - externe (advies)opdrachten aan derden. De opdrachten worden op basis van de wettelijke voorschriften verzorgd en geadmistreerd.
- Indien de subsidieverlener daarom vraagt, werkt de Penvoerder mee aan het verkrijgen van een accountantsverklaring voor de gehele subsidie en indien nodig op projectniveau.
- stelt na opdracht van de Secretaris middelen beschikbaar voor het uitvoeren van projecten conform het projectplan.

Beheerder werkbudget Kernteam

- Indien er in de toekomst wordt besloten tot een werkbudget voor het Kernteam komt deze ook in beheer van de Penvoerder.

Communicatieadviseur NLDelta

Deelname kernteam

- Communicatieactiviteiten passen bij de fase waarin de NLDelta samenwerking verkeert en zijn met name gericht op draagvlak onder stakeholders.
- strategische communicatie en stakeholderscommunicatie
- Archief/database basis materiaal NLDelta

Nieuwsbrief

- opstellen nieuwsbrief om met name de stakeholders binnen NLDelta te informeren over de stand van zaken. De frequentie waarop deze verschijnt zal afhankelijk zijn van de ontwikkelingen en het nieuws omtrent NLDelta. Het is een laagdrempelig middel om in te zetten.

Loket voor vragen van externen

- Info@nldelta.nl
- up tot date houden van de contactenmatrix NLDelta netwerk

Educatiestrategie

- er wordt een faciliterende bijdrage geleverd aan dit programma.

Themajaar 600 jaar Sint Elisabethsvloed

- er wordt een faciliterende bijdrage geleverd aan het themajaar.

Bijlage 2 kaart van het NLDelta gebied

