

PELS RIJCKEN

STATUTENWIJZIGING

van de stichting:

Stichting Verkeersonderneming,

met zetel in de gemeente Rotterdam

(na statutenwijziging genaamd: **Stichting Zuid-Holland Bereikbaar**)

Heden, [**] tweeduizend eenentwintig, is voor mij, mr. Wouter Admiraal, toegevoegd notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Cornelis Adrianus de Zeeuw, notaris te 's-Gravenhage, verschenen:

[**].

De comparant heeft verklaard dat:

- a. de bestuurder van de stichting: **Stichting Verkeersonderneming**, met zetel in de gemeente Rotterdam, met adres: (3072 AP) Rotterdam, Wilhelminakade 909, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50819429, hierna te noemen: de '**Stichting**', op [**] tweeduizend eenentwintig buiten vergadering heeft besloten om de statuten van de Stichting partieel te wijzigen, alsmede om de comparant te machtigen deze akte te doen verlijden, van welke besluiten blijkt uit een besluit buiten vergadering, waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht;
- b. de statuten van de Stichting sinds haar oprichting bij akte, verleden op veertien september tweeduizend tien voor een waarnemer van mr. C.J. Grotten, notaris te Amsterdam, niet zijn gewijzigd;
- c. van de op grond van artikel 14 van de statuten van de Stichting vereiste goedkeuringen van de Raad van Toezicht van de Stichting en van de Samenwerkingspartners van de Stichting blijkt uit [**] verklaringen, welke in kopie aan deze akte worden gehecht.

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging heeft de comparant, handelend als vermeld, verklaard de statuten van de Stichting bij deze akte geheel te wijzigen als volgt:

STATUTEN.

Naam. Zetel.

Artikel 1.

De stichting draagt de naam: **Stichting Zuid-Holland Bereikbaar** en is gevestigd in de gemeente Rotterdam.

Doel.

Artikel 2.

De stichting heeft ten doel het fungeren als uitvoeringsorganisatie van de samenwerkingspartners van het samenwerkingsverband Zuid-Holland Bereikbaar ('**Samenwerkingsverband Zuid-Holland Bereikbaar**'), waartoe tevens behoort:

- a. het (doen) verbeteren van de duurzame bereikbaarheid via de (snel)weg, (snel)fietspad, ruimte voor voetgangers, tramweg, (lokale) spoorweg en/of vaarweg van de steden en havens binnen de provincie Zuid-Holland, door het (doen) uitvoeren van de in het Jaarplan opgenomen projecten;
- b. het op verzoek van een of meer Samenwerkingspartners uitvoeren van projecten op basis van daartoe door de verzoekende Samenwerkingspartner(s) gegarandeerde dekkende financiering, indien en voor zover dat dienstbaar is aan het verbeteren van de bereikbaarheid via de (snel)weg, spoorweg of vaarweg van de steden en havens binnen de provincie Zuid-Holland;
- c. het voeren van de administratie en het financiële beheer over het Samenwerkingsverband Zuid-Holland Bereikbaar, en
- d. al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn,

met dien verstande dat de stichting bij de uitoefening van haar werkzaamheden er te allen tijde voor zorg zal dragen dat zij voldoet aan de voorwaarden die in het aanbestedingsrecht aan haar worden gesteld om opdrachten van de Samenwerkingspartners verleend te kunnen krijgen met gebruikmaking van de uitzondering op de plicht tot aanbesteding.

Wijze van verwezenlijking van het doel.

Artikel 3.

- 3.1. De stichting tracht haar doel te bereiken door het Jaarplan (zoals dat van tijd tot tijd luidt) en eventueel andere opdrachten/projecten uit te voeren.
- 3.2. Opdrachten die de stichting uitvoert zullen met name zien op projecten ter uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst Zuid-Holland Bereikbaar ('**SOK ZHB**').
- 3.3. De stichting bereidt de projecten ter uitvoering van het Jaarplan voor, verzorgt de financiering, voert aanbestedingen uit, stuurt de uitvoering aan of laat dit

doen als opdrachtgever. Voorts bereidt de stichting overeenkomsten met derden voor, onderhandelt zij over de betreffende voorwaarden en sluit zij deze af met inachtneming van het daaromtrent in deze statuten en/of het Jaarplan bepaalde.

Geldmiddelen.

Artikel 4.

De middelen van de stichting worden gevormd door:

- a. bijdragen van de Samenwerkingspartners;
- b. bijdragen van anderen dan de Samenwerkingspartners;
- c. subsidies;
- d. schenkingen;
- e. inkomsten uit vergoedingen aan de stichting;
- f. overige baten.

Bestuur.

Artikel 5.

Het bestuur van de stichting bestaat uit één bestuurder met de titel 'programmadirecteur'. Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn.

Artikel 6.

- 6.1. De Raad van Toezicht benoemt de bestuurder. Zij doet dit op bindende voordracht van de Stuurgroep.
- 6.2. Indien de bestuurder defungeert en de Raad van Toezicht geen opvolgend bestuurder benoemt, kan de benoeming geschieden door de rechtbank te Rotterdam op verzoek van iedere belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid om aan die rechtbank een voorlopige voorziening te verzoeken.

Defungeren en schorsing van de bestuurder.

Artikel 7.

- 7.1. Onverminderd artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek defungeert de bestuurder
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door vrijwillig of periodiek aftreden;
 - c. doordat zijn faillissement onherroepelijk wordt, hij op enigerlei wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest anders dan ten gevolge van aan hem verleende surséance van betaling, alsook doordat hij onder curatele wordt gesteld of de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de desbetreffende bestuurder van toepassing is;
 - d. door ontslag door de Raad van Toezicht;

- e. door ontslag door de Raad van Toezicht op verzoek van de Stuurgroep;
 - f. door het aanvaarden van een benoeming tot lid van de Raad van Toezicht van de stichting;
 - g. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien.
- 7.2. De bestuurder kan worden geschorst door de Raad van Toezicht.
- 7.3. De Raad van Toezicht zal voordat zij overgaat tot schorsing of ontslag van de bestuurder de Samenwerkingspartners dan wel de Stuurgroep consulteren, tenzij zulks niet opportuun is gegeven de spoedeisendheid van de te nemen maatregelen.
- 7.4. In geval van ontstentenis of belet van de bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een door de Raad van Toezicht – al dan niet uit zijn midden – aan te wijzen persoon.

Bestuur. Taken.

Artikel 8.

- 8.1. De bestuurder is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht.
- 8.2. De bestuurder is belast met de uitvoering van het beleid van de stichting. De bestuurder rapporteert hieromtrent periodiek aan de Raad van Toezicht, waarbij inzicht wordt verschaft in de risico's en de maatregelen die zijn genomen om deze risico's beheersbaar te houden. De vorm van deze rapportage wordt in overleg tussen de bestuurder en de Raad van Toezicht vastgesteld.
- 8.3. De bestuurder stelt het dagelijks beleid vast met inachtneming van het middellange- en het langetermijnbeleid zoals vastgesteld door de Raad van Toezicht. Het middellange- en het langetermijnbeleid wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld in overleg met de bestuurder en na consultatie van de Stuurgroep.
- 8.4. De bestuurder stelt jaarlijks, in september, een jaarplan voor het komende boekjaar op (het '**Jaarplan**'), waarvan een jaarbegroting (de '**Jaarbegroting**') deel uit maakt, met een indicatieve doorkijk van twee (2) jaar, waarin een financieringsvoorstel is opgenomen met daarin de verdeling over de Samenwerkingspartners van de bijdragen aan de stichting voor het komende boekjaar. In het Jaarplan zijn voor zover mogelijk de door de stichting te hanteren tarieven en vergoedingen opgenomen. Het Jaarplan en de Jaarbegroting bevatten voorts ten minste die onderwerpen als de Stuurgroep of de Raad van Toezicht tijdig schriftelijk aan de bestuurder hebben

opgegeven. Het Jaarplan en de Jaarbegroting zijn gebaseerd op het werkplan zoals dat van tijd tot tijd luidt na vaststelling daarvan door de Stuurgroep ter uitvoering van de hoofdtaken van het Programma Zuid-Holland Bereikbaar zoals nader omschreven in de SOK ZHB.

- 8.5. Na daartoe verkregen goedkeuring van de Stuurgroep en de Raad van Toezicht stelt de bestuurder het Jaarplan en de Jaarbegroting vast en kan deze het Jaarplan en de Jaarbegroting actualiseren en wijzigen. Indien en zolang een Jaarplan en Jaarbegroting voor een boekjaar niet zijn vastgesteld, blijven de laatst vastgestelde Jaarplan en Jaarbegroting zo veel mogelijk van toepassing.
- 8.6. De bestuurder is bevoegd, na verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht, reglementen vast te stellen, te wijzigen en op te heffen, met betrekking tot door de bestuurder te bepalen onderwerpen welke niet in deze statuten zijn vervat en die in overeenstemming zijn met het doel van de stichting. Bepalingen in deze reglementen in strijd met de statuten zijn nietig.

Bestuur: tegenstrijdig belang.

Artikel 9.

- 9.1. De bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting.
- 9.2. Wanneer op grond van het bepaalde in artikel 9.1 de bestuurder niet aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.

Goedkeuring bestuursbesluiten.

Artikel 10.

Voor besluiten van de bestuurder met betrekking tot het door de stichting aangaan van overeenkomsten:

- a. waarbij aan de stichting een bankkrediet wordt verleend of anderszins geld aan de stichting geleend wordt, of
 - b. met een waarde die een daartoe door de Raad van Toezicht vastgesteld bedrag te boven gaat (en niet reeds onder de goedkeuring van artikel 11 valt),
- is voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht benodigd.

Artikel 11.

Voor de volgende besluiten van de bestuurder is voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht én de Stuurgroep benodigd:

- a. het vaststellen en goedkeuren van het Jaarplan en de Jaarbegroting, alsmede het actualiseren en wijzigen van het Jaarplan en/of de Jaarbegroting;

- b. het vaststellen van door de stichting te hanteren tarieven en vergoedingen voor zover deze niet in het Jaarplan en de Jaarbegroting zijn opgenomen;
- c. het in financiële zin afwijken van (onderdelen van) het Jaarplan en de Jaarbegroting;
- d. het doen van investeringen welke een nader in de Jaarbegroting vast te stellen casu quo vastgesteld bedrag te boven gaan;
- e. het aangaan van een duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere onderneming en het verbreken van zodanige samenwerking, dan wel rechtstreekse of middellijke deelneming in het kapitaal van een andere onderneming en het wijzigen van de omvang van zodanige deelneming;
- f. het deelnemen door de stichting aan aanbestedingen van andere aanbestedende diensten dan de Samenwerkingspartners (behoudens de stichting), behoudens (i) voor zover opgenomen in het vigerende Jaarplan en (ii) aanbestedingen voor opdrachten met een geraamde waarde kleiner dan een daartoe door de Raad van Toezicht en Stuurgroep vast te stellen en schriftelijk aan de bestuurder op te geven bedrag;
- g. het sluiten van overeenkomsten met anderen dan de Samenwerkingspartners, behoudens (i) voor zover opgenomen in het vigerende Jaarplan en (ii) overeenkomsten met een waarde kleiner dan een daartoe door de Raad van Toezicht en Stuurgroep vast te stellen en schriftelijk aan de bestuurder op te geven bedrag;
- h. het verrichten van werkzaamheden en diensten buiten de geografische scope van het Samenwerkingsverband Zuid-Holland Bereikbaar, te weten de provincie Zuid-Holland;
- i. het wijzigen of beëindigen van de SOK ZHB;
- j. het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen,
- k. het bezwaren, huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen, indien wordt afgeweken van het bepaalde in de jaarbegroting;
- l. het ter leen verstrekken van gelden;
- m. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
- n. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten;
- o. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen lijden.

Als de voorafgaande goedkeuring van een van de Raad van Toezicht en de Stuurgroep ontbreekt, zal onverwijld een gemeenschappelijke vergadering bijeen worden geroepen overeenkomstig het bepaalde artikel 15.2 en 15.3, waarin de bestuurder, de Raad van Toezicht en de Stuurgroep overleggen over de gevolgen van het ontbreken van de voorafgaande goedkeuring.

Vertegenwoordiging.

Artikel 12.

De stichting wordt vertegenwoordigd door de bestuurder.

Raad van toezicht.

Artikel 13.

- 13.1. De stichting kent een raad van toezicht ('**Raad van Toezicht**') bestaande uit een door de Stuurgroep te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3).
- 13.2. De Stuurgroep stelt een profielschets voor omvang en samenstelling van de Raad van Toezicht vast, rekening houdend met de aard van de stichting en haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de leden van de Raad van Toezicht. Bij het ontstaan van een vacature in de Raad van Toezicht bespreekt de stuurgroep de profielschets met de Raad van Toezicht en zoveel vaker als de Stuurgroep dat wenselijk acht. De vaststelling en wijziging van de profielschets geschiedt door de Stuurgroep al dan niet op voorstel van de Raad van Toezicht.
- 13.3. Leden van de Raad van Toezicht worden met inachtneming van de in artikel 13.2 vermelde profielschets benoemd door de Raad van Toezicht na daartoe verkregen goedkeuring van de Stuurgroep voor bepaalde of onbepaalde tijd. Indien niet binnen twee (2) maanden na het verzoek van de Raad van Toezicht een besluit door de Stuurgroep is genomen, wordt de goedkeuring geacht verkregen te zijn. Indien er geen leden zitting hebben in de Raad van Toezicht, benoemt de Stuurgroep een (1) lid van de Raad van Toezicht.
- 13.4. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van de stichting en de uitvoering hiervan. Zij houdt tevens toezicht op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De bestuurder verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van haar taak benodigde gegevens.
- 13.5. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls een van zijn leden het verzoekt. In een dergelijke vergadering wijzen de leden van de Raad van Toezicht een voorzitter en een secretaris van die vergadering aan. De Raad van Toezicht besluit bij unanimiteit van de stemgerechtigde aanwezige leden.
- 13.6. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of op leesbare en reproduceerbare wijze langs elektronische weg

geschiedt en alle leden zich ten gunste van het desbetreffende voorstel uitspreken. De bescheiden waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden bij het notulenregister bewaard.

- 13.7. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer op grond van het bepaalde in dit artikel 13.7 geen enkel lid van de Raad van Toezicht aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degene(n) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval worden de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen zijn vastgelegd, gevoegd bij de staat van baten en lasten (jaarrekening) over het boekjaar waarin het besluit is genomen.
- 13.8. De bestuurder van de stichting is, indien hij daartoe wordt uitgenodigd, verplicht de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen en aldaar alle door de Raad van Toezicht verlangde inlichtingen te verstrekken.
- 13.9. Bij het ontstaan van een vacature binnen de Raad van Toezicht zal de Stuurgroep zo spoedig mogelijk in de desbetreffende vacature voorzien.
- 13.10. Tijdens het bestaan van ten hoogste één vacature geldt de Raad van Toezicht als volledig samengesteld.
- 13.11. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst door de Raad van Toezicht en door de Stuurgroep.
- 13.12. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:
 - a. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden;
 - c. door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht of door de Stuurgroep;
 - d. doordat zijn faillissement onherroepelijk wordt, hij op enigerlei wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest anders dan ten gevolge van aan hem verleende surséance van betaling, alsook doordat hij onder curatele wordt gesteld of de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de desbetreffende bestuurder van toepassing is;
 - e. door zijn overlijden.

Samenwerkingspartners. Stuurgroep.

Artikel 14.

- 14.1. De stichting kent samenwerkingspartners, verenigd in de vergadering van samenwerkingspartners ('**Stuurgroep**').
- 14.2. Samenwerkingspartner van de stichting is iedere andere rechtspersoon die partij is bij SOK ZHB ten behoeve van het Samenwerkingsverband Zuid-Holland Bereikbaar. De samenwerkingspartners worden tezamen aangeduid als: de '**Samenwerkingspartners**' en ieder afzonderlijk een '**Samenwerkingspartner**').
- 14.3. Een Samenwerkingspartner wordt ter zake de rechten en verplichtingen die zijn verbonden aan het zijn van Samenwerkingspartner vertegenwoordigd door een door die rechtspersoon van tijd tot tijd aangewezen vertegenwoordiger, met dien verstande dat deze vertegenwoordiger niet tevens de bestuurder van de stichting mag zijn.
- 14.4. Een Samenwerkingspartner houdt op Samenwerkingspartner te zijn:
 - a. doordat hij ophoudt te bestaan; dan wel
 - b. per het moment dat de Samenwerkingspartner geen partij meer is bij de SOK ZHB.
- 14.5. De bestuurder houdt een register waarin de namen en de adressen van alle Samenwerkingspartners zijn opgenomen, alsmede van de vertegenwoordiger als bedoeld in artikel 14.3. Iedere Samenwerkingspartner is verplicht aan de bestuurder schriftelijk zijn adres op te geven. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opneming in het register van Samenwerkingspartners, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg toegezonden te krijgen.
- 14.6. De Stuurgroep adviseert de bestuurder alsmede de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd. Een advies van de Stuurgroep is niet bindend. Voorts komt aan de Stuurgroep het recht toe om:
 - a. een bindende voordracht te doen voor de benoeming van de bestuurder, zoals bedoeld in artikel 6.1;
 - b. voorafgaand geconsulteerd te worden over het ontslag of de schorsing van de bestuurder door de Raad van Toezicht, zoals bedoeld in artikel 7.3;
 - c. voorafgaand geconsulteerd te worden over de vaststelling van het middellange- en het langetermijnbeleid van de stichting, zoals bedoeld in artikel 8.3;

- d. voorafgaande goedkeuring te verlenen voor de besluiten van de bestuurder, zoals bedoeld in artikel 11;
 - e. de profielschets voor leden van de Raad van Toezicht vast te stellen, de benoeming van leden van de Raad van Toezicht goed te keuren en leden van de Raad van Toezicht te schorsen of ontslaan, een en ander zoals nader omschreven in artikel 13;
 - f. het bijeenroepen van een gemeenschappelijke vergadering, zoals bedoeld in artikel 15;
 - g. voorafgaande goedkeuring te verlenen voor een besluit tot statutenwijziging, zoals bedoeld in artikel 18.1;
 - h. voorafgaande goedkeuring te verlenen voor een besluit tot ontbinding, zoals bedoeld in artikel 19.
- 14.7. De Stuurgroep besluit zelf over de wijze van functioneren van de Stuurgroep, zoals de organisatie van vergaderingen en het nemen van besluiten binnen of buiten vergadering, net inachtneming van artikel 14.8.
- 14.8. De Stuurgroep neemt besluiten met unanimititeit van stemmen. Besluiten kunnen zowel worden genomen in vergadering, mits ten minste vijf zevende (5/7e) van de leden van de Stuurgroep aanwezig of vertegenwoordigd is, of buiten vergadering door middel van een schriftelijk besluit van alle Samenwerkingspartners.

Gemeenschappelijke vergadering van de bestuurder en de Raad van Toezicht en de Stuurgroep.

Artikel 15.

- 15.1. Ten minste eenmaal per jaar komen de bestuurder, de Raad van Toezicht en de Stuurgroep in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
- 15.2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn de bestuurder, de leden van de Raad van Toezicht en elke Samenwerkingspartner gelijkelijk bevoegd.
- 15.3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door een door de Stuurgroep aan te wijzen persoon.

Programmabureau.

Artikel 16.

- 16.1. De stichting heeft een programmabureau. Het programmabureau geeft ondersteuning aan de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting.
- 16.2. Het programmabureau staat onder leiding van de bestuurder. De bestuurder stelt medewerkers van het programmabureau aan en kan deze van hun taak

ontheffen.

16.3. Al het overige dat het programmabureau betreft, wordt bij reglement geregeld.
Boekjaar, balans en staat van baten en lasten.

Artikel 17.

17.1. Het boekjaar is het kalenderjaar.

17.2. De bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

17.3. Onverminderd het in de wet bepaalde is de bestuurder verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten (jaarrekening) van de stichting te maken en op papier te stellen. De op schrift gestelde balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht. Daartoe worden deze stukken onverwijld na de opschriftstelling aan de Raad van Toezicht toegezonden. De Raad van Toezicht zal, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, de bestuurder opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccountant of een accountant-administratieconsulent in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in de vorige volzin bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van de bestuurder en de Raad van Toezicht.

17.4. De bestuurder is verplicht de in dit artikel 17 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaren lang te bewaren.

Statuten- en reglementswijziging.

Artikel 18.

18.1. De bestuurder is bevoegd, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht en de Stuurgroep, deze statuten te wijzigen.

18.2. Voor de totstandkoming van een statutenwijziging is een notariële akte vereist.

Ontbinding.

Artikel 19.

De Raad van Toezicht is, na daartoe verkregen goedkeuring van de Stuurgroep, bevoegd de stichting te ontbinden.

Vereffening.

Artikel 20.

- 20.1. De vereffening geschiedt door de bestuurder tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
- 20.2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 20.3. Het batig saldo na vereffening wordt overgedragen aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding Samenwerkingspartner waren. Het overschot wordt verdeeld naar rato van de bijdrage van ieder van die Samenwerkingspartners in het laatste boekjaar. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven, welke bestemming alsdan zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting dient te zijn.
- 20.4. Nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting gedurende zeven jaar berusten onder de daartoe in het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder.

Schriftelijke communicatiemiddelen.

Artikel 21.

Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan: per post, per e-mail of via enig ander gangbaar communicatiemiddel waarmee het mogelijk is tekst over te brengen.

Overgangsbepaling.

Artikel 22.

De Samenwerkingspartners van de stichting ten tijde van onderhavige statutenwijziging, eindigen deelnemer te zijn per het moment dat onderhavige statutenwijziging van kracht wordt.

EINDE STATUTENWIJZIGING.

Slot akte.

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven van een toelichting daarop, heeft de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.



Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.