

A Algemeen

Naam woningcorporatie	:	
Naam en voorletters contactpersoon	:	
Functie	:	
Telefoonnummer	:	
Mobiel nummer	:	
Emailadres	:	
Bezoekadres	:	
Correspondentieadres	:	
Postcode en plaats	:	
Rekeningnummer IBAN	:	
Tenaamstelling rekening	:	
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	:	
Gevraagd subsidiebedrag	:	
Naam project	:	
Tijdvak gesubsidieerde activiteiten	:	tot

Bij de eerste datum vult u de geplande datum in van de start bouw van de woningen waar u subsidie voor aanvraagt.
Bij de tweede datum de verwachte opleverdatum van de woningen waar u subsidie voor aanvraagt.
Let op: de bouw van de eerste woningen start uiterlijk 2 jaar na subsidieverlening.
Let op: de bouw van de eerste woningen start niet eerder dan 13 weken na subsidieaanvraag.

Let op (artikel 7C.7): de hoogte van de subsidie bedraagt maximaal € 5.000,00 per te realiseren sociale huurwoning, nooit meer dan € 150.000,00 per aanvraag.

*U kunt uw formulier gemakkelijker en sneller digitaal aanvragen via eHerkenning.
NB Dat is een andere formulier dan dit formulier. Als u niet kunt of wilt indienen met eHerkenning, dan kunt u gebruik maken van de baliefunctie door te mailen naar subsidies@pzh.nl of via dit formulier.*

*Het ingevulde aanvraagformulier met bijlagen kunt u indienen via:
Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland
t.a.v. Bureau Subsidies*

B Projectgegevens

1. Vertegenwoordigt u een woningcorporatie in de provincie Zuid-Holland? (Artikel 7C.2) Ja Nee
2. Vraagt u subsidie aan voor een woningbouwproject met de bouw van minstens vijftien sociale huurwoningen met ten minste drie of meer bouwlagen? (Artikel 7C.1 & 7C.5 lid A) Ja Nee
3. Kunt u bevestigen dat de woningen waarvoor u een aanvraag indient, geen tijdelijke woningen op een tijdelijke locatie zijn? (Artikel 7C.4 lid B.) Ja Nee
4. Kunt u bevestigen dat aan u niet reeds subsidie is verstrekt voor hetzelfde woningbouwproject op grond van deze paragraaf? (Artikel 7C.4 lid A) Ja Nee
5. Kunt u bevestigen dat u een ondertekende DAEB de-minimusverklaring heeft overlegd? (Artikel 7C.4.C). Ja Nee
6. Kunt u bevestigen dat het massa percentage van hernieuwbare materialen gebruikt in het woningbouwproject bestaat uit meer dan 30% hernieuwbare materialen, inclusief de fundering? (Artikel 7C.5 lid b) Ja Nee
7. Kunt u bevestigen dat het gebouw een losmaakbaarheidsindex heeft van meer dan 50%? (Artikel 7C.5 lid c) Ja Nee
8. Kunt u bevestigen dat bij het woningbouwproject waarvoor u een aanvraag indient, de bouw van de eerste sociale huurwoningen binnen 2 jaar na subsidieverlening haalbaar is? (Artikel 7C.5 lid a.4) Ja Nee
9. Kunt u bevestigen dat de bouw van de eerste sociale huurwoningen waar u subsidie voor aanvraagt over meer dan 13 weken na het indienen van de subsidieaanvraag plaatsvindt? (Artikel 7C.9.1 lid a) Ja Nee
10. Kunt u waarborgen dat de te bouwen sociale huurwoningen gedurende een periode van 25 jaar na subsidieverlening behouden blijven voor het huursegment van sociale huurwoningen? (Artikel 7C.9.1 lid b) Ja Nee
11. Bedraagt het aangevraagde subsidiebedrag niet minder dan €75.000 en niet meer dan €150.000 (Art 7C.7) Ja Nee

Indien u één van bovenstaande vragen met 'nee' moet beantwoorden, komt u op basis van de antwoorden op deze vraag/vragen niet in aanmerking voor deze subsidie. Het staat u echter vrij een aanvraag in te dienen.

Indien u alle vragen met 'ja' kunt beantwoorden, komt u mogelijk wel voor subsidie in aanmerking. Dit is natuurlijk ook afhankelijk van de overige criteria, de inhoudelijke beoordeling van uw project en het beschikbare budget.

1. Korte projectomschrijving:

2. Projectperiode

Huidige fase van het project :

Geplande start bouw van de gesubsidieerde
woningen :

Let op: De start bouw, eerste paal, van de eerste te bouwen gesubsidieerde woningen moet plaatsvinden binnen 2 jaar na bekendmaking van de beschikking tot subsidieverlening, maar start niet eerder dan 13 weken na het indienen van de subsidieaanvraag.

Verwachte oplevering (maand/jaar) laatste
gesubsidieerde woning:

3. Hoeveel sociale huurwoningen worden er door middel van dit project gerealiseerd?

4. Kunt u toelichten wat de meerkosten zijn voor het gebruik van houtbouw?

C Financiën

Kunt u de BTW op dit project verrekenen of de BTW compenseren?

Ja Nee Gedeeltelijk

Gedeeltelijk Indien nee of gedeeltelijk, toelichting:

Begrote totale projectkosten	incl. BTW :	excl. BTW :
<hr/>		
Totale subsidiabele kosten	incl. BTW	excl. BTW
<hr/>		

D Verplichte bijlagen

In onderstaand overzicht is de verplichte bijlage (pdf-bestand) opgenomen. Deze maakt onderdeel uit van uw subsidieaanvraag en moeten daarom samen met het ingevulde aanvraagformulier ingediend worden.

1. Projectplan

- Het projectplan bevat een beknopte beschrijving van het totale project waar de aanvraag betrekking op heeft en doel van het project en de kosten die daarmee gemoeid zijn.
- Geef een beknopte toelichting op de hoogte, oorzaak en opbouw van de meerkosten door het gebruik van houtbouw en de beoogde dekking daarvan.
- Maak aantoonbaar het percentage hernieuwbare materialen en de losmaakbaarheid.
- Vermeld tevens met welke partijen wordt samengewerkt en hoe de taak- en rolverdeling is.
- Neem ook een tijdschema en een kaart van het projectgebied op.

2. Machtiging (indien van toepassing, zie onderdeel M)

E Ondertekening

Ondergetekende verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid en beste weten te hebben verstrekt;
- Zich bereid alle gewenste informatie te verschaffen aan de functionarissen die door de subsidieverstrekker daartoe aangewezen zijn en mee te zullen werken aan controles;
- De Algemene subsidieverordening Zuid-Holland 2013 en de Subsidieregeling Wonen Zuid-Holland, hoofdstuk 7C Opschaling houtbouw sociale huurwoningen op basis waarvan subsidie wordt aangevraagd te hebben gelezen;
- Bevoegd te zijn tot het indienen van de subsidieaanvraag.

Meer informatie over hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens kunt u vinden in de privacyverklaring op onze website. <https://www.zuid-holland.nl/algemeen/privacyverklaring/>

Plaats : _____

Datum : _____

Naam : _____

Handtekening : _____

Functie : _____

Optioneel ondergetekende 2

Plaats : _____

Datum : _____

Naam : _____

Handtekening : _____

Functie : _____

Optioneel ondergetekende 3

Plaats : _____

Datum : _____

Naam : _____

Handtekening : _____

Functie : _____

M Machtiging

Indien u een andere organisatie of persoon wilt machtigen, dient u onderstaande machtiging in te vullen. Deze dient door beide partijen te worden ondertekend.

Rechtsvorm : _____

Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel : _____

Naam organisatie : _____

Naam en voorletters contactpersoon gemachtigde : _____

Telefoonnummer : _____

Emailadres : _____

Correspondentieadres : _____

Postcode en woonplaats : _____

Is de gemachtigde ook gemachtigd de financiële afhandeling via eigen rekening af te handelen? : Ja Nee

Rekeningnummer IBAN-nummer : _____ BICcode : _____

Tenaamstelling bank : _____

Ondertekening volmachtgever

Naam : _____

Plaats : _____

Handtekening : _____

Ondertekening gemachtigde

Naam : _____

Plaats : _____

Handtekening : _____